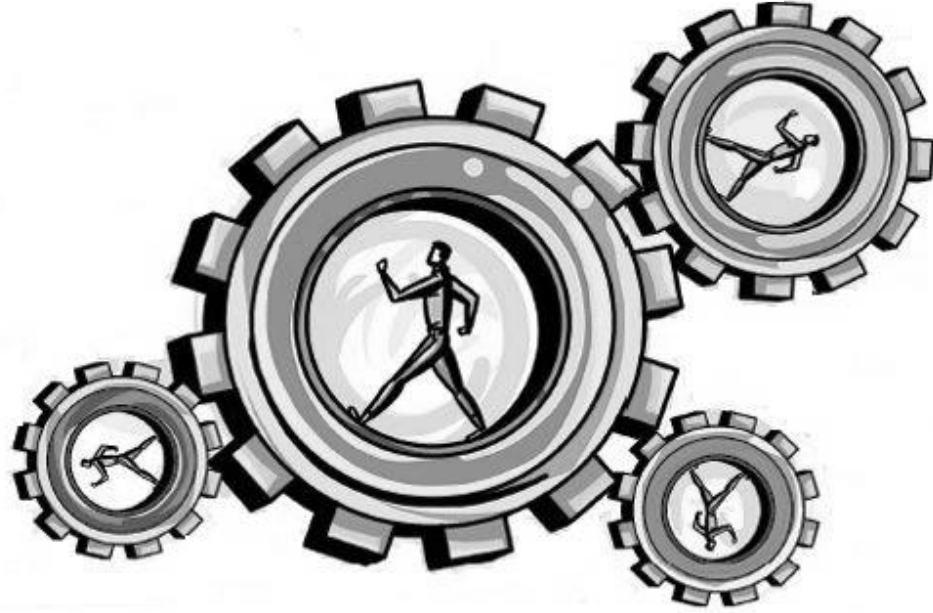




**AHİLER**  
Kalkınma Ajansı  
Geleceğe Yön Verir

**2014**

# AHİLER KALKINMA AJANSI ÇALIŞMA PROGRAMI



TR71 DÜZEY 2 BÖLGESİ

AKSARAY, KIRIKKALE, KIRŞEHİR, NEVŞEHİR, NIĞDE



## İçindekiler

<b>ŞEKİLLER .....</b>	<b>5</b>
<b>KISALTMALAR.....</b>	<b>6</b>
<b>SUNUŞ.....</b>	<b>7</b>
<b>GİRİŞ.....</b>	<b>9</b>
<b>A. 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMININ GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>11</b>
a) Faaliyetlerin Değerlendirilmesi.....	11
b) Mali Değerlendirme.....	16
c) Proje Destekleri .....	17
<b>B. TR71 BÖLGESİ 2014-2023 TASLAK BÖLGE PLANI ve 2014 YILINA YANSIMALARI .....</b>	<b>17</b>
<b>C. 2014 YILI PLANLANAN FAALİYETLERİ.....</b>	<b>21</b>
<b>1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ.....</b>	<b>21</b>
<b>Personel Giderleri.....</b>	<b>21</b>
1.1. Personel Ücretleri .....	21
1.2. Sosyal Güvenlik Prim Giderleri.....	22
1.3. Diğer Personel Giderleri.....	22
1.4. Yurtiçi Sürekli Görevler .....	22
1.5. Genel Yönetim Giderlerine İlişkin Geçici Görevler.....	22
1.6. İlan Giderleri .....	22
1.7. Destek Hizmetleri Temini.....	22
1.8. Personel Alımı İle İlgili Giderler.....	22
<b>İnsan Kaynakları .....</b>	<b>23</b>
1.9. Eğitim Faaliyetleri .....	23
<b>Mal ve Hizmet Alımları .....</b>	<b>25</b>
1.10. Destek Hizmetleri Temini.....	25
1.11. Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları .....	25
1.12. Hizmet Binası Kiralama Giderleri .....	25
1.13. Hizmet Binası Alım Gideri .....	25
1.14. Bilgisayar ve Bilgisayar Yazılım Alımları ve Geliştirilmesi.....	25
1.15. Büro ve İşyeri Mal, Malzeme, Makine ve Teçhizat Alımları .....	25
<b>Kurumsallaşma.....</b>	<b>26</b>
1.16. Dış Denetim Hizmetinin Karşıllanması .....	26
1.17. İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi .....	26
<b>Temsil Ağırlandırma.....</b>	<b>26</b>
1.18. Genel Sekreterin Temsil Giderleri .....	26
1.19. Yönetim Kurulu Başkanının Temsil Giderleri .....	26
<b>Bakım ve Onarım.....</b>	<b>27</b>
1.20. Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri .....	27
1.21. Hizmet Binası ve Büro Bakım ve Onarım Giderleri .....	27
1.22. Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri .....	27
1.23. Yedek Ödenek.....	27
<b>2. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ.....</b>	<b>28</b>



<b>Tanıtım Organizasyonları .....</b>	<b>28</b>
2.1. Yurtiçi Fuar ve Organizasyonlara Katılım .....	28
2.2. Yurtdışı Fuar ve Organizasyonlara Katılım .....	29
2.3. Yurtiçi Kurumlar İle İş Birlikleri .....	29
2.4. FAM Trip Organizasyonları .....	30
2.5. Diğer Tanıtım Organizasyonları .....	30
2.6. Görünürlük Materyalleri .....	31
<b>Bilgi İşlem Faaliyetleri.....</b>	<b>32</b>
2.7. Yazılım İhtiyaçlarının Giderilmesi .....	32
2.8. Donanım İhtiyaçlarının Karşlanması.....	32
2.9. Bilgi İşlem Dışarıdan Hizmet Alım Giderleri .....	32
2.10. Tadilat Tamir ve Bakım Giderleri .....	33
<b>Proje Geliştirme Faaliyetleri.....</b>	<b>33</b>
2.11. Sosyal ve Kültürel Projelerin Geliştirilmesi ve Uygulanması .....	33
2.12. Yıllık Bölge Kalkınma Teması Çalışmaları .....	33
<b>3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA ve KOORDİNASYON FAALİYETLERİ.....</b>	<b>35</b>
<b>Üretimin Çeşitlendirilmesi .....</b>	<b>35</b>
3.1. Tarımda Alternatif Ürün ve Pazarlama Analizi .....	35
<b>Kadınların ve Dezavantajlı Grupların Ekonomik ve Sosyal Hayata Katılımının Artırılması.....</b>	<b>36</b>
3.2. Mevcut Durum Analizi ve Fizibilite Çalışması.....	36
<b>Paydaş Analizi .....</b>	<b>37</b>
3.3. Paydaşların Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi Projesi .....	37
<b>Kümelenme Çalışmaları .....</b>	<b>38</b>
3.4. TR71 Bölgesi Hayvansal Ürünler Kümesi Geliştirme Projesi .....	38
<b>Diğer Faaliyetler .....</b>	<b>39</b>
3.5. Kalkınma Kurulu Toplantıları.....	39
3.6. Kalkınma Sohbetleri .....	39
3.7. Ortak Proje ve Faaliyetler .....	39
3.8. Gündümlü Projelerin Tanıtım Faaliyetleri .....	39
3.9. Bölge Planı ile İlgili Tanıtım Faaliyetleri.....	39
<b>4. PROJE ve FAALİYET DESTEKLEME FAALİYETLERİ .....</b>	<b>41</b>
<b>Proje Teklif Çağrısı ile İlgili Faaliyetler .....</b>	<b>41</b>
4.1. Proje Başvuru Rehberlerinin ve Afişlerin Basımı, Dağıtımı, Duyurusu, Gazete İlanları .....	43
4.2. Potansiyel Başvuru Sahiplerine Yönelik Bilgilendirme Toplantıları .....	43
4.3. Proje Hazırlama Eğitimi Verilmesi ve Teknik Yardım Toplantılarının Düzenlenmesi.....	43
4.4. Teklif Edilen Projelerin Değerlendirilmesi .....	44
<b>Gündümlü Projeler .....</b>	<b>45</b>
<b>2014-2016 Öngörülen Destek Stratejisi .....</b>	<b>45</b>
<b>5. YATIRIM DESTEK ve TANITIM FAALİYETLERİ .....</b>	<b>48</b>
<b>Talep Eşleştirme .....</b>	<b>48</b>
5.1. Talep eşleştirme (İtalya, Irak, Libya, Fas, Güney Afrika vb.).....	48
<b>Yatırım Olanaklarının Tanıtımı .....</b>	<b>49</b>
5.2. Yurtdışı Yatırım Olanakları Tanıtımı .....	49
5.3. Ulusal Düzeyde Yatırım Olanaklarının Tanıtımı .....	50
5.4. İl Tanıtım Günlerine Katılım .....	50
5.5. Bölgede Öne Çıkan Sektörler Hakkında Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması Ve Dağıtımı .....	51



5.6. Yerli ve Yabancı Yatırımcılara Yönelik WEB Sitesi Hazırlanması.....	51
5.7. Yatırımcılar, Girişimciler ve Üst Kuruluşları Kapsayan Paydaş Veri Tabanı ve Yatırım Takip Sisteminin Oluşturulması .....	52
<b>Toplantılar/Fuarlar/Etkinlikler .....</b>	<b>53</b>
5.8. İşbirliği ve Koordinasyon Toplantıları ve Paydaş Ziyaretleri .....	53
<b>Coğrafi İşaret Tescili .....</b>	<b>54</b>
5.9. İllerde Ekonomik Katma Değeri Artıracak Coğrafi İşaretlerin Tescili .....	54
<b>6. İZLEME ve DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ .....</b>	<b>54</b>
<b>Doğrudan Finansman Desteği .....</b>	<b>54</b>
6.1. Mali Destekler (Proje Teklif Çağrısı) .....	54
6.2. Gündümlü Projeler.....	55
6.3. Doğrudan Faaliyet Desteği (DFD).....	55
<b>Teknik Destek.....</b>	<b>56</b>
6.4. Teknik Destek.....	56
<b>İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri .....</b>	<b>56</b>
6.5. İzleme Ziyaretleri .....	56
6.6. Yararlanıcılara Yönelik Proje Uygulama Eğitim Organizasyonları .....	56
6.7. Proje Uygulama Dokümanları ve Rehberlerin Hazırlanması ve Basımı .....	57
6.8. Proje Sonrası Denetim Faaliyetleri.....	57
6.9. KAYS Bilgi Sistemi Altyapısı, İletişim, Haberleşme ve Donanımı Abonelik Ücreti .....	57
6.10. 2010 Mali Destek Programları Etki Analizi Çalışması .....	58
6.11. İzleme ve Değerlendirme Tecrübe Paylaşım Toplantıları (Yurt içi ve Yurt Dışı) .....	58
<b>D. FAALİYETLERE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....</b>	<b>59</b>
<b>E. 2015 YILI PLANLAMASI .....</b>	<b>64</b>
<b>F. EKLER.....</b>	<b>64</b>



## ŞEKİLLER

---

Tablo 1:2013 Yılı İlk Yarısında Ajans tarafından Gerçekleştirilen Faaliyetler .....	11
Tablo 2:Proje Destekleri .....	17
Tablo 3: 2014 Yılı Ajans Eğitim Programı .....	23
Tablo 4: Destek Stratejisi Tablosu.....	45
Grafik 1:2013 Yılı İlk Dokuz Ay Gider Gerçekleşmeleri .....	16
Grafik 2: Ana Bütçe Kalemleri Dağılımı .....	21

## KISALTMALAR

---

- Ajans:** Ahiler Kalkınma Ajansı  
**AR-GE:** Araştırma-Geliştirme  
**DFD:** Doğrudan Faaliyet Desteği  
**EMITT:** Doğu Akdeniz Turizm ve Seyahat Fuarı  
**İDB:** İzleme ve Değerlendirme Birimi  
**İKDHB:** İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Birimi  
**İŞKUR:** Türkiye İş Kurumu  
**KAYS:** Kalkınma Ajansları Yönetim Bilgi Sistemi  
**KHK:** Kanun Hükmünde Kararname  
**KOBİ:** Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletme  
**KOP:** Konya Ovaları Projesi  
**KOSGEB:** Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı  
**MDP:** Mali Destek Programı  
**PPKB:** Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi  
**PYB:** Program Yönetim Birimi  
**STK:** Sivil Toplum Kuruluşları  
**YDO:** Yatırım Destek Ofisi  
**YK:** Yönetim Kurulu  
**THY:** Türk Hava Yolları  
**THİB:** Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi  
**TYDTA:** Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı

## SUNUŞ

---

Ahiler Kalkınma Ajansı, 5449 sayılı “Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun” gereği, 25.07.2009 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanan 14.07.2009 tarih ve 15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Nevşehir merkezli olmak üzere Aksaray, Kırıkkale, Kırşehir, Nevşehir ve Niğde illerini kapsayan TR71 Düzey 2 Bölgesinde kurulmuştur. Ajans bölge kaynaklarının yerinde ve etkin kullanımının sağlanması, yerel potansiyelin harekete geçirilmesi, ulusal kalkınma planı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmenin hızlandırılması, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarının azaltılması hedefleri doğrultusunda çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

Ajans 2013 yılında bir önceki yılın devamı olarak Sektörel Rekabet Edebilirlik ve Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programlarını yürütmektedir. Bu çerçevede 74 proje destek almaya hak kazanmış olup uygulamalar devam etmektedir. Buna ek olarak 2013 Doğrudan Faaliyet Desteği Programı 24/06/2013 tarihinde ilan edilerek tanıtım toplantıları gerçekleştirilmiştir. 2013 Yılı Teknik Destek Programı da 01/07/2013 tarihinde ilan edilmiş ve benzer şekilde tanıtım çalışmaları tamamlanmıştır.

2012 yılında başlatılan Gündümlü Proje Desteği hazırlık çalışmaları 2013 yılı ilk döneminde de devam ettirilmiş ve bu kapsamda TR71 Bölgesinde Kırıkkale ve Kırşehir illerinde 2 adet projenin öncelikli olarak ele alınmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda Yönetim Kurulu kararı ile Kırıkkale ilinde “Biyoyuymululuk, Çevre ve Yakıt Analiz Laboratuvarı Kurulması” projesi, Kırşehir ilinde ise “Kırşehir Biyogaz Tesisi” projesi için ilgili ortaklar ile mutabakat metni imzalanmıştır.

2014 yılı içerisinde yapılması planlanan faaliyetler, Kalkınma Ajansları Mevzuatı ve TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı gelişme eksenleri, öncelikleri ve tedbirleri çerçevesinde belirlenmiştir. On yıllık bir perspektifi içeren bölge planı üç safha olarak planlanmış olup ilk safha 2014-2016 yıllarını içermektedir (2017-2020 II. Safha ve 2021-2023 III. Safha). Hazırlanan 2014 Çalışma Programı ilk safha için acilen alınması gereken tedbirler dikkate alınarak planlanmıştır.

Bu çerçevede hazırlanan 2014 Çalışma Programı, kurumsallaşma perspektifi içinde normların oluşturulması, tanıtım ve görünürlük faaliyetleri, kurumsal kapasite gelişimi ve paydaşlarla işbirliği çalışmalarını içerecektir. Planlama perspektifi içinde Ajans, tarımda üretimin çeşitlendirilmesi, dezavantajlı grupların sosyo-ekonomik yaşama entegrasyonu, kümelenme ve paydaş analizi faaliyetlerini yerine getirecektir.

Ajans 2014 Yılı Mali Destek Programı yukarıda belirtilen çalışmalar çerçevesinde hazırlanmıştır. Bu kapsamda Ajansımız tarafından ilçeler düzeyinde gerçekleştirilen sosyo-ekonomik gelişmişlik analizi çalışmasının sonunda ortaya çıkan Alt Bölgelerde gelişimi öngörülen sektörlerin yaygınlaştırılması ve güçlendirilmesi yoluyla yaratılan katma değer ve rekabetçiliğin artırılması amacıyla Sektörel Rekabet Edebilirlik Mali Destek Programının hayata geçirilmesi planlanmıştır.



2014 yılı içinde Ajans, bölgede girişimciliğin artırılması ve yatırım potansiyellerinin hayata geçirilmesi hususunda tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları ile birlikte eğitim faaliyetlerini de gerçekleştirecektir.

Son olarak, Ajans 2014 yılı içinde mali destek programlarının beklenen faydayı sağlamasına katkı vermek üzere izleme ve değerlendirme çalışmalarına devam edecektir. Bununla birlikte bölgede uygulanan diğer programların ve 2014-2023 Taslak Bölge Planının izlenmesi ve uygulamaların değerlendirilmesi faaliyetlerini de yerine getirecektir.

**Özdemir ÇAKACAK**  
Kırşehir Valisi  
Yönetim Kurulu Başkanı



## GİRİŞ

5449 sayılı kanuna dayalı olarak, 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Nevşehir merkezli olarak kurulmuş olan Ahiler Kalkınma Ajansı, görev alanı olan TR71 Düzey 2 Bölgesindeki Aksaray, Kırıkkale, Kırşehir, Nevşehir ve Niğde illerinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

AHİLER Kalkınma Ajansı 2014 Çalışma Programı, **TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı<sup>1</sup>'na katkı ve destek verecek şekilde** hazırlanmış olup, programın bölgedeki diğer paydaşlara örnek olması, kendi stratejileri ve yıllık çalışma programları için bir rehber niteliği taşıması da öngörülmektedir. Bu çerçevede bu çalışma programının tüm faaliyetleri bu doğrultuda tespit edilmiştir.

Ahiler Kalkınma Ajansı, İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Birimi, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi, Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi, Program Yönetim Birimi ve İzleme ve Değerlendirme Birimi ve TR71 Düzey 2 Bölgesindeki beş ilde Yatırım Destek Ofisleri ile çalışmalarını sürdürmektedir. Bu Çalışma Programında belirtilen tüm faaliyetler Ajans tarafından yerine getirilecektir.

2014 Çalışma Programı, üç aşamada tamamlanmıştır. İlk aşamada birimler TR71 Düzey 2 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Plan'ındaki öncelikler ve tedbirleri dikkate alarak yapacakları faaliyetleri tespit etmişler ve bu faaliyetleri gerçekleştirmek için Ajans bütçe kodları ve kalemleri arasında gerekli dağılımı yapmışlardır. Bunun için, faaliyetler tespit edilirken birimler, sırasıyla TR71 Düzey 2 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Plan Bölge Planı öncelik ve tedbirleri, mevcut personel kapasitesi ve rutin iş yüklerini dikkate almışlardır. Tespit edilen faaliyetler için gerekli zaman ve iş yükleri dikkate alınarak her bir faaliyet için ayrı ayrı detaylı bütçeler hazırlanmıştır. Hazırlanan bütçe, uygun bütçe kodları altına yerleştirilmiştir. Bununla birlikte birimler bu faaliyetleri ne zaman gerçekleştireceklerini, bu faaliyetleri gerçekleştirirken hangi birimlerle ortak çalışacaklarını da belirlemişlerdir. Tüm bu faaliyetler her birim tarafından ayrı ayrı yapılmıştır.

Çalışmanın ikinci aşamasında ise birimlerden alınan detaylı faaliyetler ve bütçeleri tek bir matriste bir araya getirilmiş ve Ajansın 2014 Eylem Planı GANTT şeması şeklinde hazırlanmıştır (Bütçe Ek:7). Bu aynı zamanda Ajansın faaliyetlerinin kolaylıkla izlenebileceği bir yönetim aracıdır.

Çalışmanın son safhasında tüm faaliyetler detaylı bir şekilde metne dönüştürülmüş ve 2014 Çalışma Programı ortaya çıkarılmıştır. Bu programda her bir birim tarafından gerçekleştirilecek faaliyetler, gerekçeleri, amaçları, başlıca çıktıları ve bu çıktıları elde etmek için yapılması gereken alt faaliyetleri açıklanmıştır.

Görüleceği gibi 2014 Çalışma Programı, “proje hazırlama” ya da “proje tasarımı mantığı” ile hazırlanmış, kendi içinde tutarlı, şeffaf, uygulanabilir ve rahatlıkla izlenebilir biçimde

<sup>1</sup> TR71 Düzey 2 2014-2023 Taslak Bölge Planı Çalışma Programı hazırlanma sürecinde henüz onaylanmamış, taslak halindedir.



geliştirilmiştir. Bu programın bir diğer çarpıcı özelliği ise bütçenin onu hazırlayan birimler tarafından kontrol edilebilmesi ve yönetilmesine izin verecek şekilde geliştirilmiş olmasıdır. Bu da bütçenin yönetilmesini kolaylaştırmakta ve istenilmesi durumunda bütçenin ve faaliyetlerin gerçekleştirme oranını raporlamaya izin vermektedir.

## A. 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMININ GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ

### a) Faaliyetlerin Değerlendirilmesi

Ajanstaki yeniden yapılanma nedeniyle 2013 yılının ikinci yarısının başında revize edilen 2013 Çalışma Programına sadık kalınarak planda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilme durumu genel hatları ile aşağıdaki tabloda verilmektedir:

**Tablo 1:2013 Yılı İlk Yarısında Ajans tarafından Gerçekleştirilen Faaliyetler**

F.No	Faaliyetler	Faaliyetin Mevcut Durumu
<b>1.1 İnsan Kaynakları</b>		
F11	1.1.1 Personel Alımıyla İlgili Giderler	2013 yılı ilk yarısında 15 yeni uzman ve bir destek personeli işe alınmıştır.
F12	1.1.2 Personel Giderleri	Yıl boyunca yapılan personel maaşlarını kapsamaktadır, ödemeler devam etmektedir.
F14	1.1.3 Performans Değerlendirme Sisteminin Kurulması	Diğer insan kaynakları uygulamalarına öncelik verilmesi nedeniyle konuyla ilgili bir çalışma yapılmamıştır. 2014 yılı içerisinde süreçle ilgili çalışma planlanmaktadır.
F17	1.1.4 Eğitim Faaliyetleri	Yılın ilk yarısında Proje Yönetimi, İzleme Değerlendirme ve KAYS sistemine ilişkin eğitimler ağırlıklı olarak verilmiştir. Eğitim faaliyetleri yılın ikinci yarısında daha yoğun bir programla devam ettirilecektir. Bu çerçevede; başta iş sağlığı ve güvenliği olmak üzere, tüm personele yönelik kişisel gelişim odaklı iletişim ve sunum teknikleri eğitimlerinin yanı sıra birimlerin özel ihtiyaçlarına dönük programlar da kurgulanmaktadır.
F15	1.1.5 Genel Yönetim Faaliyetleri	Genel yönetim ile ilgili toplantı vb. faaliyetlerin yollukları ödenmektedir.
F16	1.1.6 Yurtiçi Sürekli Görevler	Çalışanların yurt içi ve yurt dışı görevlendirme ve harcırah süreçleri sistematik bir şekilde izlenmekte ve muhasebe birimiyle koordineli olarak yürütülmektedir.
<b>1.2 Kontrol ve Denetim</b>		
F7	1.2.1 Dış Denetim Hizmetinin Karşılanması	2013 yılı Mart ayında dış denetim gerçekleştirilmiştir.
F10	1.2.2 İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi	2013 yılının kalan yarısında iç kontrol sisteminin işlerliği için oluşturulan komisyon faaliyetlerine başlamıştır. İç denetçi istihdamı, ilana çıkıldığı halde başvuru olmadığından gerçekleştirilememiştir.
<b>1.3 Mal ve Hizmet Alımı</b>		
F4	1.3.1 Menkul Mal ve Gayri Maddi Hak Alımı Giderleri	Yıl boyunca gerçekleşen demirbaşlar ve yazılım lisansı alımlarını içermektedir.
F5	1.3.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	Yıl boyunca gerçekleşen kırtasiye, elektrik su gibi cari giderleri kapsamaktadır.
F6	1.3.3 Taşınır Mal Bakım ve Onarım Giderleri	Yıl boyunca gerçekleşen demirbaş alımlarını ve taşıtların bakım onarım giderlerini kapsamaktadır.

1. Kurumsal Gelişim ve Yönetim Faaliyetleri

	F8	1.3.4 Ulaşım Hizmeti Temini	Araç kirası bedelini içermektedir.
	F9	1.3.5 Destek Hizmetleri Temini	Temizlik, güvenlik, PTT, internet vb. diğer hizmet alımlarını içermektedir.
	F1	1.3.6 Hizmet Binası Kiralama Giderleri	Bina kiralama bedelini içermektedir.
	F2	1.3.7 Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	Yıl boyunca gerçekleşen hizmet binası bakım ve onarım giderlerini kapsamaktadır.
	F3	1.3.8 Gayrimenkul Mal Alımı Giderleri	Yeni ajans binasının yapımı ve arsa alımı için ayrılmış tutardır. Henüz bir harcama yapılmamış olup yılın kalan yarısında arsa ödemesinin yapılması planlanmıştır.
	F13	1.3.9 Temsil Giderleri	Yıl boyu devam eden rutin ödemelerdir.
2. İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri	<b>2.1 Yurtiçi Tanıtımın Etkinleştirilmesi</b>		
	F18	2.1.1 Kurumsal iletişim materyalleri	Çalışmalara 2013 yılı Ocak ayında başlanmış olup faaliyetler devam etmektedir.
	F19	2.1.2 Yurtiçi tanıtım faaliyetleri	Çalışmalara 2013 yılı Ocak ayında başlanmış olup faaliyetler devam etmektedir.
	F20	2.1.3 Tasarım ve Basım İşleri	Çalışmalara 2013 yılı Ocak ayında başlanmış olup faaliyetler devam etmektedir.
	<b>2.2 Yurtdışı Tanıtımın Etkinleştirilmesi</b>		
	F21	2.2.1 "AB Ülkelerinde Bölgesel Kalkınma Deneyimi" projesi kapsamında ziyaret edilen kuruluşlar ile ortak faaliyetler	Çalışmalara 2013 yılı Ocak ayında başlanmış olup faaliyetler devam etmektedir.
	F22	2.2.2 2013 Doğu Akdeniz Uluslararası Seyahat ve Turizm Fuarı'na (EMITT) katılım	Faaliyet tamamlanmıştır.
	F23	2.2.3 Yurtdışı talep eşleştirme faaliyetleri	2013 yılı Kasım ayında başlanmış olup faaliyetler devam etmektedir.
	F24	2.2.4 Bölge ile ilgili uluslararası fuar ve organizasyonlara katılım	2013 yılı Eylül ayında gerçekleştirilmiştir.
	F35	2.2.5 THY ile İşbirliği Faaliyetleri	2013 yılı Kasım ayında gerçekleştirilmiştir.
3. Planlama, Programlama ve Koordinasyon	<b>3.1 Bölge Planı Çalışmaları</b>		
	F25	3.1.1 Mevcut Durum Analizi ve Raporlama Çalışmaları	2012 yılı Aralık ayından 2013 yılı Temmuz ayına kadar gerçekleştirilmiştir.
	F26	3.1.2 İlçe Çalışmaları	2013 yılı Ocak ayı ile Haziran ayı arasında gerçekleştirilmiştir.
	F29	3.1.3 Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Endeksi Analizi ve Alt Bölgeleme Çalışmaları	Faaliyete 2013 yılı Ocak ayında başlanmış olup yıl sonuna kadar tamamlanacaktır.
	F30	3.1.4 Bölge Planı Tanıtımı ve İşbirliği Faaliyetleri	2013 yılı Ekim ve Aralık ayları arasında tamamlanacaktır.

<b>3.2 İşbirliği İmkanlarının Geliştirilmesi</b>		
F27	3.2.1 Kalkınma Sohbetleri	2013 yılı Mayıs ayında gerçekleştirilmiştir.
F28	3.2.2 Kümelenme Çalışmaları	Faaliyete 2013 yılı Ekim ayında başlanmış olup yıl sonuna kadar tamamlanacaktır.
F31	3.2.3 İşbirliği ağı çalışmaları	2013 yılı Haziran ve Temmuz aylarında gerçekleştirilmiştir.
F32	3.2.4 Diğer Kalkınma Ajanslarıyla Ortak Faaliyetler	Planlama ve hazırlık aşamasında olup gelişmelere göre faaliyetlere devam edilecektir.
F33	3.2.5 Kalkınma Bakanlığı Koordinasyonunda Yürütülen Ortak Faaliyetler	Devam etmektedir.
F34	3.2.6 KOP, TKDK İl Koordinatörlükleri ile İşbirliği Çalışmaları	2013 yılı Mayıs ve Temmuz ayları arasında toplantılar gerçekleştirilmiş olup çalışmalar devam etmektedir.
<b>4.1 Proje Teklif Çağrısı ile İlgili İşlemler</b>		
F37	4.1.1 Proje Başvurularına ve Değerlendirmeye Yönelik Yazılım ve Donanım Altyapısı	2013 yılının ilk iki ayında faaliyet gerçekleştirilmiştir.
F38	4.1.2 Proje Başvuru Rehberlerinin ve Afişlerin Basımı, Dağıtımı, Duyurusu, Gazete İlanları, Billboard Reklamları, Yerel TV Reklamı	2012 yılının son iki ayında faaliyet gerçekleştirilmiştir.
F39	4.1.3 Potansiyel Başvuru Sahiplerine Yönelik Bilgilendirme Toplantıları	2012 yılının son iki ayında faaliyet gerçekleştirilmiştir.
F40	4.1.4 Proje hazırlama eğitimi verilmesi ve teknik yardım toplantılarının düzenlenmesi	2012 yılının son ayları 2013 yılının ilk aylarında gerçekleştirilmiştir.
F41	4.1.5 Değerlendirme salonuna yönelik fiziki mekânın oluşturulması	2012 yılının son ayları 2013 yılının ilk aylarında gerçekleştirilmiştir.
F42	4.1.6 2012 MDP Değerlendirme Süreci Giderlerinin Hak Sahiplerine Ödenmesi	2013 yılı Şubat ve Mart aylarında gerçekleştirilmiştir.
	4.1.7 MD, TD, DFD Kapsamında Yapılan Tanıtım Toplantıları	2012 yılı Ekim ayında başlanmış ve 2013 yılı Ağustos ayında tamamlanmıştır.
	4.1.8 Mali Destek Faaliyeti Kapsamında Yardım Masası Faaliyetleri	2013 yılı Ocak ayında gerçekleştirilmiştir.
F42	4.1.9 DK Ödemeleri	2013 yılı Mart ve Ağustos ayları boyunca gerçekleştirilmiştir.
	<b>4.2 Mali Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi</b>	
F43	4.2.1 İmalat Sanayinde Yenilikçiliğin Geliştirilmesi	Faaliyetlere 2012 yılı Haziran ayında başlanmış olup devam etmektedir.

	Mali Destek Programı İçin Seçilen Projelerin Sahiplerine Hibe Ödemeleri Yükümlülükleri	
	4.2.2 Turizm Mali Destek Programı İçin Seçilen Projelerin Sahiplerine Hibe Ödemeleri Yükümlülükleri	Faaliyetlere 2012 yılı Haziran ayında başlanmış olup devam etmektedir.
	4.2.3 Tarım ve Kırsal Kalkınma Mali Destek Programı İçin Seçilen Projelerin Sahiplerine Hibe Ödemeleri Yükümlülükleri	Faaliyetlere 2012 yılı Haziran ayında başlanmış olup devam etmektedir.
	4.2.4 Sektörel Rekabet Edebilirlik Mali Destek Programı İçin Seçilen Projelerin Sahiplerine Hibe Ödemeleri Yükümlülükleri	Faaliyetlere 2013 yılı Temmuz ayında başlanmış olup devam etmektedir.
F44	4.2.5 Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı İçin Seçilen Projelerin Sahiplerine Hibe Ödemeleri Yükümlülükleri	Faaliyetlere 2013 yılı Temmuz ayı itibariyle başlanmış olup devam etmektedir.
	<b>4.3 Doğrudan Faaliyet Desteği</b>	
	4.3.1 Doğrudan Faaliyet Desteği Başvuru Rehberlerinin ve Afişlerin Basımı, Dağıtımı, Duyurusu	2013 yılı Haziran ve Temmuz aylarında gerçekleştirilmiştir.
F45	4.3.2 Doğrudan Faaliyet Desteği Potansiyel Başvuru Sahiplerine Yönelik Bilgilendirme Toplantıları	2013 yılı Temmuz ve Ağustos aylarında gerçekleştirilmiştir.
	4.3.3 Doğrudan Faaliyet Desteği	Çalışmalara 2013 yılı Ağustos ayında başlanmış olup halen devam etmektedir.
	<b>4.4 Teknik Destekler</b>	
	4.4.1 Teknik Destek Programı Başvuru Rehberlerinin ve Afişlerin Basımı, Dağıtımı, Duyurusu	2013 yılı Haziran ve Temmuz aylarında gerçekleştirilmiştir.
F46	4.4.2 Teknik Destek Programı Potansiyel Başvuru Sahiplerine Yönelik Bilgilendirme Toplantıları	2013 yılı Temmuz ve Ağustos aylarında gerçekleştirilmiştir.
	4.4.3 Teknik Destek Faaliyetleri	Çalışmalara 2013 yılı Ağustos ayında başlanmış olup halen devam etmektedir.
	<b>4.5 GÜDÜMLÜ PROJE DESTEĞİ</b>	
F47	4.5.1 Tanıtım-Bilgilendirme Toplantıları ve Açılış Toplantısı	2012 yılı Ağustos ve Aralık ayları boyunca gerçekleştirilmiştir.

	4.5.2 Mutabakat Toplantısı, Başvuru Formunun Hazırlanması, Değerlendirme Süreci, Yönetim Kurulu ve Kalkınma Bakanlığı Onayı, Sözleşmelerin İmzalanması	Çalışmalara 2013 yılı Ocak ayında başlanmış olup, 2013 Aralık ayına kadar gerçekleştirilecektir.
	4.5.3 GÜdümlü Proje Desteği	Çalışmalara 2013 yılı Aralık ayında başlanacak olup, 2015 yılı sonuna kadar devam etmesi beklenmektedir.
	<b>5.1 Yatırım Ortamının İyileştirilmesi</b>	
F48	5.1.1 Bölge Yatırım Ortamı ile ilgili araştırma faaliyetleri	2013 yılı içerisinde gerçekleştirilememiştir.
F51	5.1.2 Yurtdışı Hedef Ülkelerde Ticaret Heyeti Organizasyonuna Teknik Destek Sağlanması	2014 yılı Şubat ayında gerçekleştirilecektir.
F52	5.1.3 Bölgenin kapasitesini arttırmaya yönelik illerde Dış Ticaret, KOBİ'lerde Kurumsallaşma, Girişimcilik gibi Eğitimlerin verilmesi	Faaliyete 2013 yılı Ocak ayında başlanmış olup, devam etmektedir.
F53	5.1.4 İşletmelerde Farkındalığı Arttırmaya Yönelik Eğitim, Seminer, Toplantı ve Çalıştaylar Düzenlenmesi	2013 yılı içerisinde gerçekleştirilememiştir.
F54	5.1.5 Sektör Raporları ve Fizibilite Etütleri gibi Yatırımcı Bilgilendirme Faaliyetleri	Faaliyete 2013 yılı Ağustos ayında başlanmış olup, devam etmektedir.
F57	5.1.6 Kariyer Günleri Düzenlenmesi	2013 yılı Aralık ayında gerçekleştirilmiştir.
	<b>5.2 Yatırım Tanıtım</b>	
F49	5.2.1 Yurtiçi ve Yurtdışı Fuarlara İnfostand İle Katılım	2013 yılı Ekim ve Kasım aylarında gerçekleştirilmiştir.
F50	5.2.2 Yurtiçi fuar ziyaretleri	2013 yılı içerisinde gerçekleştirilememiştir.
F55	5.2.3 Bölge ve İller Bazında "Investincappadocia" Web Sayfasına sektör raporları, teşvik, hibe ve kredi rehberleri, yatırım sahaları, yatırımcı-proje buluşturma kısımlarının yüklenmesi	Çalışmalara 2013 yılı Temmuz ayı itibarıyla başlanmış olup faaliyet devam etmektedir.
F56	5.2.4 Famtrip etkinlikleri kapsamında yabancı heyetlerle işbirliği yapılması	Faaliyete 2013 yılı Ocak ayında başlanmış olup çalışmalar devam etmektedir.

6. İzleme ve Değerlendirme	6.1 İzleme ve Değerlendirme	
	F58	6.1.1 Proje İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri
F36	6.1.2 Bölgedeki plan ve programların izlenmesi	İş yükü ve zaman elverdiği ölçüde 2013 yılı içinde gerçekleştirilmeye devam edilmektedir.

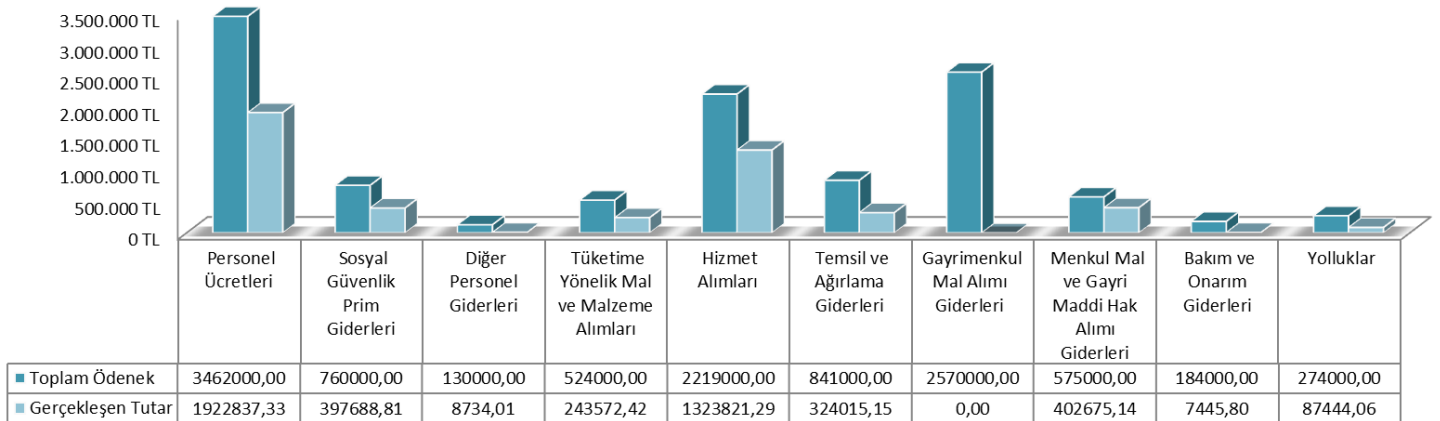
## b) Mali Değerlendirme

2013 yılı için planlanan toplam gelir bütçesi 23.924.880,00TL'dir. Bu gelirlerin 17.850.000,00 TL'si Merkezi Yönetim Bütçe Gelirlerinden, 1.529.705,00 TL'si önceki yıldan devreden alacaklardan, 944.057,82 TL'si İl Özel İdarelerinden aktarılan paylardan, 1.262.587,27 TL'si İl Belediyelerinden aktarılan paylardan, 579.599,69 TL'si İlçe Belediyelerinden aktarılan paylardan, 653.368,96 TL'si Belde Belediyelerinden aktarılan paylardan, 79.561,26 TL'si Sanayi ve Ticaret Odalarından aktarılan paylardan, 2.000 TL'si AB Fonları ve diğer uluslararası fonlardan, 2.710.705,00 TL'si faaliyet gelirlerinden, 1.000,00 TL'si Gayri maddi hak gelirlerinden, 1.010.000,00 TL'si faiz gelirlerinden, 10.000,00 TL'si diğer faaliyet gelirlerinden, 3.000 TL'si bağış ve yardımlardan ve 1.262.587,27'si İl Belediyelerinden aktarılan paylardan oluşmaktadır. 2013 yılı ilk dokuz ayındaki gerçekleşen toplam bütçe geliri ise 21.792.024,68 TL'dir.

Faaliyetlere ek olarak 2013 yılı ilk dokuz ay mali gerçekleştirmeleri aşağıdaki grafikte verilmektedir:

### Grafik 1:2013 Yılı İlk Dokuz Ay Gider Gerçekleşmeleri

#### 2013 Yılı İlk Dokuz Ayı Gider Gerçekleşmeleri





### c) Proje Destekleri

**Tablo 2:Proje Destekleri**

2010 Yılı MDP	Proje Başvuru Sayısı	Başarılı Proje Sayısı	Sözleşme İmzalanan Proje Sayısı	Program Bütçesi (TL)	Sözleşmeye Bağlanan Hibe Tutarı	Sözleşme İmzalanan Projelerin Toplam Bütçesi	Sözleşmeye Bağlanma Oranı (%)
KK*	145	15	15	4.000.000,00	2.334.142,33	3.104.745,61	58,35%
TDS*	47	19	18	5.000.000,00	4.899.924,97	10.622.600,49	98,00%
KÖA*	48	8	8	3.300.000,00	3.262.089,35	5.776.912,91	98,85%
<b>Toplam</b>	<b>240</b>	<b>42</b>	<b>41</b>	<b>12.300.000,00</b>	<b>10.496.156,65</b>	<b>19.504.259,01</b>	<b>85,33%</b>

KK\*:Kırsal Kalkınma  
TDS\*Tarıma Dayalı Sanayi  
KÖA\*:Küçük Ölçekli Altyapı

2011 Yılı MDP	Proje Başvuru Sayısı	Başarılı Proje Sayısı	Sözleşme İmzalanan Proje Sayısı	Program Bütçesi (TL)	Sözleşmeye Bağlanan Hibe Tutarı	Sözleşme İmzalanan Projelerin Toplam Bütçesi	Sözleşmeye Bağlanma Oranı (%)
Turizm	90	9	8	6.500.000,00	1.480.545,00	2.437.391,00	22,78%
İSYG*	117	23	13	6.500.000,00	2.891.365,53	5.790.466,73	44,48%
TKK*	37	12	7	2.510.000,00	912.235,21	1.216.355,76	36,34%
<b>Toplam</b>	<b>244</b>	<b>44</b>	<b>28</b>	<b>15.510.000,00</b>	<b>5.284.145,74</b>	<b>9.444.213,49</b>	<b>34,07%</b>

İSYG\*:İmalat Sanayiinde Yenilikçiliğin Gerçekleştirilmesi  
TKK\*:Tarım ve Kırsal Kalkınma

2012 Yılı MDP	Proje Başvuru Sayısı	Başarılı Proje Sayısı	Sözleşme İmzalanan Proje Sayısı	Program Bütçesi (TL)	Sözleşmeye Bağlanan Hibe Tutarı	Sözleşme İmzalanan Projelerin Toplam Bütçesi	Sözleşmeye Bağlanma Oranı (%)
SRE*	201	71	56	17.000.000,00	16.773.970,34	37.160.022,34	98,67%
KÖA*	110	40	18	7.500.000,00	7.681.243,83	12.055.165,29	102,42%
<b>Toplam</b>	<b>311</b>	<b>111</b>	<b>74</b>	<b>24.500.000,00</b>	<b>24.455.214,17</b>	<b>49.215.187,63</b>	<b>99,92%</b>

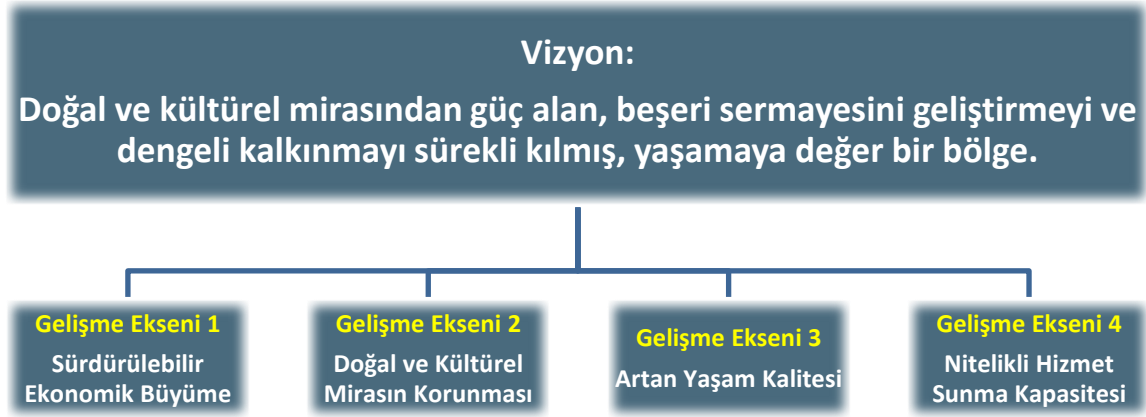
SRE\*: Sektörel Rekabet Edilebilirlik  
KÖA\*: Küçük Ölçekli Altyapı

## B. TR71 BÖLGESİ 2014-2023 TASLAK BÖLGE PLANI ve 2014 YILINA YANSIMALARI

TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı, hazırlık ve tasarım safhası da dâhil olmak üzere yaklaşık 2 yıl süren bir çalışmayla ortaya konmuştur. Bu süre içinde yerel, bölgesel ve ulusal öncelikler ile uluslararası zorunluluklar da dâhil olmak üzere tüm stratejik belge ve raporlar dikkate alınmıştır.

Plan hazırlama süreci boyunca Bölge hakkındaki ulaşılabilir nitelikteki tüm veriler resmi kaynaklardan toplanmış ve TR71 Bölgesi içindeki beş ilde tarım, sanayi, turizm, sosyal içerme, çevre, enerji, afet yönetimi, bankacılık ve ticaret, altyapı, ulaşım gibi sektör, alt sektör ve faaliyet alanlarında paydaşlarla çalıştaylar yapılarak **durum analizleri** ayrı ayrı ortaya konmuştur. Bunun yanında 37 ilçesi bulunan bölgede 15 ilçede çalıştaylar da düzenlenerek mümkün olduğunca tüm idari düzlemdeki paydaşlarla görüşülmüştür. Bunlara ek olarak uzman görüşleri, gözlemler ve deneyimler de göz önünde bulundurulmuş ve 1288 kişi ile yüz yüze görüşmeler yapılmıştır.

Hazırlık ve veri toplama safhası tamamlandıktan sonra sentez safhasına geçilmiş ve bunun sonucunda TR71 Bölgesi'nin vizyonu ve gelişme eksenleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:



Bölgeyi 2023 yılına taşıması hedeflenen planın vizyonu, bölgenin temel değerlerini ve mirasını dengeli kalkınma ile bütünleştiren bir temele oturtulmuştur. Bu temeli aynı zamanda; sürdürülebilir ekonomik büyüme, artan yaşam kalitesi ve nitelikli insan gücü de desteklemektedir.

Belirlenen gelişme eksenleri altında öncelikler ve tedbirler belirlenerek stratejik plan ortaya çıkarılmıştır.

Analizler, değerlendirmeler ve **Bölge Kalkınma Kurulu** ile yapılan istişareler sonucunda TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı çerçevesindeki öncelikler ve tedbirler altında **öncelikle** ele alınması gereken konular aşağıda verilmiştir:

- ✓ Kadınların iş gücüne katılım ve istihdamının artırılması
- ✓ Engelliler, yaşlılar, bağımlılar ve eski hükümlülere yönelik istihdam, sosyal hizmetlere erişim ve gelir getirici faaliyetler
- ✓ Tarım işçilerinin sosyal hizmetlere erişiminin sağlanması ve iyileştirilmesi
- ✓ Tarımda üretimin çeşitlendirilmesi
- ✓ Tarımda su ve toprak kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve devamlılığının sağlanması

- ✓ Bölgede marka değeri taşıyan tarımsal ürünlerin muhafazası ve fidanlıkların oluşturulması
- ✓ Tarımsal ürün işleme tesislerinin yaygınlaştırılması
- ✓ Kentsel ve kırsal alanlarda sağlıklı suya erişimin sağlanması
- ✓ Nitelikli ve güvenilir gıda arzının temini ve yaygınlaştırılması
- ✓ Evsel ve endüstriyel atıkların çevreye verdiği zararın azaltılması
- ✓ Üniversite-Sanayi işbirliğinin güçlendirilmesi
- ✓ Kümelenme
- ✓ Sanayide katma değer artırılmasına yönelik işleme tesislerinin yaygınlaştırılması
- ✓ Bölgede kongre ve fuar turizminin geliştirilmesi
- ✓ Turizmde kaliteli hizmet sunma kapasitesinin artırılması
- ✓ Girişimciliğin desteklenmesi ve yatırım olanaklarının değerlendirilmesi
- ✓ Bölgede kamu, sivil toplum örgütleri, özel sektör ve üniversitelerin kurumsal kapasitelerinin artırılmasına yönelik eğitim ve farkındalık yaratma

Belirlenen öncelikler ve tedbirler, hazırlanacak eylem planları ile hayata geçirilecektir. Bununla birlikte bu eylem planlarının belli safhalar ile gerçekleştirilmesi öngörülmektedir. Buna göre birinci safha 2014-2016 yıllarını, ikinci safha 2017-2020 yıllarını ve üçüncü safha 2021-2023 yıllarını kapsamaktadır.

2014 yılı için öngörülen ve planlanan faaliyetler öncelikli müdahale alanları ile TR71 Düzey 2 Bölgesi Taslak Bölge Planı uygulama safhaları dikkate alınarak belirlenmiştir. Buna göre 2014 yılı için planlanan araştırma, fizibilite, proje ve faaliyetler genel hatları ile aşağıdaki gibidir:

- Dezavantajlı grupların sosyo-ekonomik yaşama katılması için farkındalık düzeyinin artırılması, durum analizinin yapılması
- Tarımda ürün çeşitliliğinin artırılması için araştırmaların yapılması
- Kümelenme çalışmaları
- Bölgedeki paydaşların kurumsal kapasitelerini artırmaya yönelik çalışmalara temel oluşturacak paydaş analizlerinin yapılması
- Kurumsallaşma çalışmalarını desteklemek amacıyla Ajans iç denetim sisteminin kurulması
- Kurumsallaşma çalışmaları çerçevesinde hizmet içi eğitim programlarının gerçekleştirilmesi
- Ajans tanıtım ve görünürlük faaliyetleri
- Kurumsallaşmaya yönelik donanım temini
- Ekonomik gelişmeyi destekleyici Mali ve Teknik Destek Programlarının hayata geçirilmesi
- Girişimciliğin desteklenmesi ve yatırım olanaklarının değerlendirilmesini amaçlayan çalışmaların yapılması
- Paydaşların ve faydalanıcıların proje tasarım ve uygulama kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

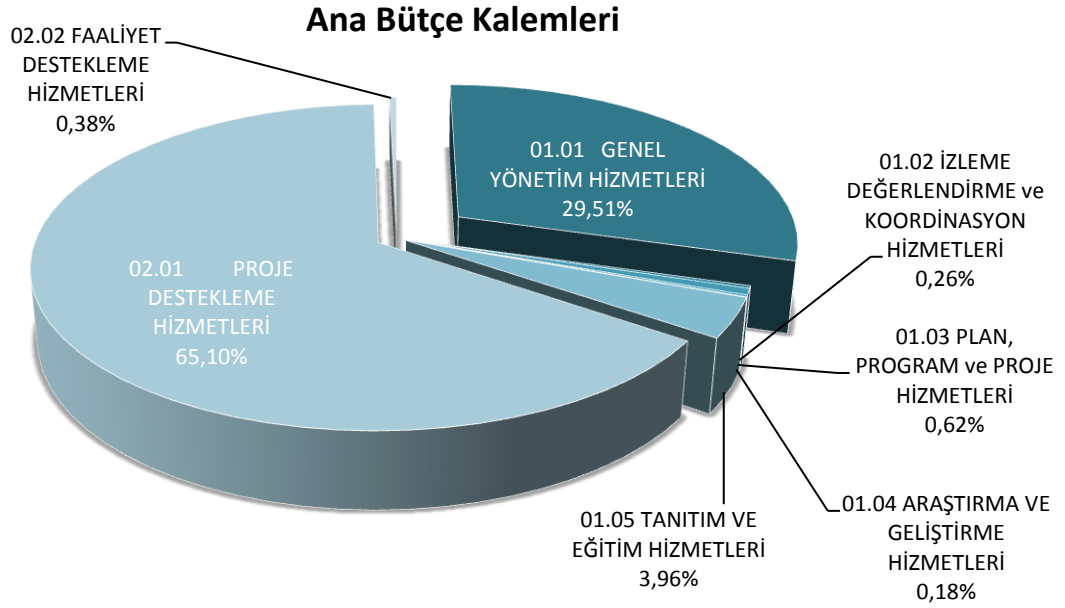


Bu faaliyetlerin bir kısmı bir yıl içinde tamamlanabilecek faaliyetler olup bir kısmının tamamlanması 2015 ve daha sonrasını kapsamaktadır. Daha açık bir ifade ile bu faaliyetlerin bazıları 2014 yılında başlatılacak faaliyetler olup tamamlanmaları bir sonraki yıla sarkabilecektir. Tüm bu faaliyetlerin detaylı açıklamaları aşağıdaki bölümde (C. 2014 Yılı Planlanan Faaliyetleri) verilmiştir.

## C. 2014 YILI PLANLANAN FAALİYETLERİ

2014 yılı için planlanan faaliyetler ve tahmini bütçeleri Çalışma Programı ve Bütçe özetinde(Bütçe Ek.7) verilmiş olup aşağıda Ana Bütçe Kalemleri Dağılımı ile faaliyetlerin gerekçelendirmeleri ve içeriği verilmektedir.

**Grafik 2: Ana Bütçe Kalemleri Dağılımı**



### 1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ

Kalkınma Ajansları 5449 sayılı Kanun'da belirtilen amaçlarına ulaşması, kurumsal altyapısının amaca uygun bir şekilde oluşturulması ve kurumsallaşma faaliyetlerinin dinamik bir şekilde sürdürülmesi için çalışmalarına hızla devam etmektedir. Bu çerçevede 2014 yılında, kurumsallaşma ve yönetim sürecinin iyileştirmesine ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacak ve tedbirler alınacaktır. Gerçekleştirilecek bu faaliyetler TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planının 4. Ekseni olan "Nitelikli Hizmet Sunma Kapasitesi" çerçevesindeki öncelik ve tedbirler altında özellikle kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve paydaşların bilgi ve beceri düzeyinin artırılması hususlarına hizmet edecektir. 2014 yılında gerçekleştirilecek idari faaliyetler ile yürütülecek kurumsal gelişim ve yönetim faaliyetleri aşağıdaki gibidir:

#### Personel Giderleri

##### 1.1. Personel Ücretleri

2013 yılı ilk yarısında 1.113.533,32 TL personel ücret ödemesi gerçekleşmiştir. Yönetim Kurulu Kararı ve ilgili olası değişiklikler doğrultusunda maaş artışları esas alınarak hesaplanan personel brüt ücretlerinin 2014 yılı tamamı için 3.900.000,00 TL olması öngörülmektedir.

### **1.2. Sosyal Güvenlik Prim Giderleri**

2013 yılı ilk 6 ayında 231.852,15 TL ve 2013 Haziran ayında 51.851,16 TL sosyal güvenlik prim ödemesi gerçekleşmiştir. 2013 yılında alımı yapılan 15 Uzman ve 1 Destek personelinin ve diğer personelin 2014 yılı içerisindeki maaş artışları da göz önünde bulundurularak aylık yaklaşık 60.000,00 TL ve yıllık 720.000,00 TL sosyal güvenlik primi ödemesi gerçekleşmesi öngörülmektedir.

### **1.3. Diğer Personel Giderleri**

2013 yılı için 180.000,00 TL ayrılmış olup ilk altı ay bir ödeme gerçekleşmemiştir. Ancak 2014 yılında olası kıdem tazminatı için 50.000,00 TL ödeme gerçekleşeceği öngörülmektedir.

### **1.4. Yurtiçi Sürekli Görevler**

2013 yılı ilk altı ayında böyle bir faaliyet bulunmamakta olup gerçekleşen bütçe revizesi ile Yönetim Kurulunun 25.06.2013 tarihli 2 no'lu kararına istinaden yurt içi sürekli görev yolluğu ödemesi 2013 yılının son altı ayında gerçekleştirilecektir. 2014 yılı içinde TR71 Bölgesi içerisinde yapılacak olası sürekli görevlendirmeler için yaklaşık 10.000,00 TL ayrılması planlanmaktadır.

### **1.5. Genel Yönetim Giderlerine İlişkin Geçici Görevler**

Genel Sekreter ve Diğer Personelin Genel Yönetim faaliyetlerine ilişkin harcırah ödemeleri için 2013 yılında herhangi bir tutar ayrılmamış olup, söz konusu eksikliğin giderilmesi doğrultusunda 2014 yılı için 40.000,00TL ayrılması öngörülmüştür.

### **1.6. İlan Giderleri**

Olası personel alımında gazete ilan bedeli olarak 4.000,00 TL ve Genel Yönetim ile ilgili gazete ilan bedeli olarak da 4.000,00 TL ayrılması planlanmaktadır.

### **1.7. Destek Hizmetleri Temini**

Ajans Merkez ve YDO Hizmet Binalarının temizlik ve güvenlik hizmeti bedelidir. Hizmet alımında 12 personel çalıştırılmakta olup bir kişi için yapılan ödeme tutarı yaklaşık 2.416,66 TL'dir. 12 kişi için aylık ödeme 28.999,00 TL'dir. Ayrıca Ajans Merkez Binası güvenlik hizmeti için ise 2 personel çalıştırılmakta olup aylık ödeme tutarı yaklaşık 5.175,42 TL'dir. Asgari ücretlerdeki artış, Yönetim Kurulu kararları, firma kar payı ve olası ek istihdam da dikkate alınarak Güvenlik ve temizlik hizmeti için yıllık harcama tutarının 2014 yılı için 550.000,00 TL olması planlanmaktadır.

### **1.8. Personel Alımı İle İlgili Giderler**

Olası bir personel alım sınavı için oluşturulan komisyon üyelerinin yemek ve konaklama masrafları için 10.000,00 TL ayrılması planlanmaktadır.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
1.1.	Personel Ücretleri	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	3.900.000,00 TL
1.2.	Sosyal Güvenlik Prim Giderleri	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	720.000,00 TL

1.3.	Diğer Personel Giderleri	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	50.000,00 TL
1.4.	Yurtiçi Sürekli Görevler	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	10.000,00 TL
1.5.	Genel Yönetim Giderlerine İlişkin Geçici Görevler	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	40.000,00 TL
1.6.	İlan Giderleri	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	8.000,00 TL
1.7.	Destek Hizmetleri Temini	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	550.000,00 TL
1.8.	Personel Alımı ile İlgili Giderler	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	10.000,00 TL

## İnsan Kaynakları

### 1.9. Eğitim Faaliyetleri

Birimlerin 2014 yılı içinde almayı planladıkları eğitimler ve tahmini maliyetleri ayrıntılı olarak Tablo 3’de verilmiştir.

**Tablo 3: 2014 Yılı Ajans Eğitim Programı**

BİRİM	KONU	SÜRE	KATILIMCI SAYISI	DÖNEM/ TARİH	TOPLAM MALİYET (TL)		
					HİZMET ALIMI	YOLLUK	TOPLAM
İKDHB	5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	3 Gün	15	3	6.000	9.000	15.000
	Kamu Zararı	3 Gün	13	1	6.000	8.000	14.000
	Kamu Muhasebesi	3 Gün	5	2	6.000	3.000	9.000
	Kamu İhale Kanunu	3 Gün	4	4	5.000	2.400	7.400
	Resmi Yazışma Kuralları Dosyalama ve Arşiv Yönetmeliği	2 Gün	1	4	3.500	500	4.000
	Üst Düzey Yönetici Asistanlığı	2 Gün	1	1	2.500	500	3.000
	İş Yükü Analizi	2 Gün	2	1	4.000	800	4.800
	Raporlama Teknikleri	1 Gün	42	4	10.000	0	10.000
	Hukuk Müşavirliği	5 Gün	1	4	2.500	2.500	5.000
	Protokol Kuralları	5 Gün	42	1	15.000	0	15.000
<b>TOPLAM</b>					<b>60.500</b>	<b>26.700</b>	<b>87.200</b>
THİB	Installing and Configuring Windows Server 2012	5 Gün	2	1	4.500	2.250	6.750
	Administering Windows Server 2012	5 Gün	2	1	4.500	2.250	6.750
	CPTE-Certified Penetration Testing Engineer ya da Ec-Council Licensed Penetration Tester (LPT) Eğitimi	5 Gün	2	3	7.000	2.250	9.250
	Beyaz Şapkalı Hacker (C.E.H. V8)	5 Gün	2	2	7.000	2.250	9.250



Eğitimi							
<b>TOPLAM</b>					<b>23.000</b>	<b>9000</b>	<b>32.000</b>
PPKB	Ekonometri ve Panel Data Analizi	5 Gün	7	1	7.000	8.000	15.000
	Kalkınma Teorileri ve Bölgesel Planlama	2 Gün	40	2	5.000	0	5.000
<b>TOPLAM</b>					<b>12.000</b>	<b>8.000</b>	<b>20.000</b>
PYB	Kamu İhale Mevzuatı ve Sözleşme Süreci	3 Gün	5	1	6.000	3.000	9.000
	İleri Derece Proje Yönetimi (PMP)	3 Gün	3	3	8.000	2.000	10.000
	MS Project ve Visio	5 Gün	5	2	8.000	3.000	11.000
<b>TOPLAM</b>					<b>22.000</b>	<b>8.000</b>	<b>30.000</b>
İDB	Kamu İhale Mevzuatı	5 Gün	7	3	4.000	8.000	12.000
	Finansal Tablolar, Tabloları Yorumlama, Muhasebe Hesaplarının İncelenmesi	5 Gün	7	1	7.000	8.000	15.000
	Etki Değerlendirme ve Analizi Eğitimi	5 Gün	7	2	6.000	8.000	14.000
	Risk Analizi	3 Gün	7	4	3.000	5.500	8.500
	Harc. Belg. Analizi	3 Gün	7	2	7.000	5.500	12.500
<b>TOPLAM</b>					<b>27.000</b>	<b>35.000</b>	<b>62.000</b>
YDO	Verimlilik, Risk ve İhtiyaç Analizi	3	10	4	5.000	3.000	8.000
	Kobi Geliştirme Ve Tanılama	3	10	1	4.500	6.000	10.500
	Stratejik Plan Hazırlama Eğitim ve Danışmanlık Hizmeti	3	10	2	5.000	10.000	15.000
<b>TOPLAM</b>					<b>14.500</b>	<b>19.000</b>	<b>33.500</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>					<b>159.000</b>	<b>105.700</b>	<b>264.700</b>



## Mal ve Hizmet Alımları

### 1.10. Destek Hizmetleri Temini

PTT, internet, telefon vb. diğer hizmet alımları için geçmiş yıl giderleri dikkate alınarak 2014 yılı için 100.000,00 TL harcanması planlanmaktadır.

Araç kiralama giderleri ise; 2013 yılında Ajans Merkezi ve YDO'lar için kiralanan 7 araç için toplamda aylık 9.730,00 TL, makam aracı için 2.050,00 TL ve makam şoförü için yaklaşık 2.596,00 TL ödenmektedir. 2013 yılında toplamda aylık 14.376,00 TL ödenmiş olup 2014 yılı için ise için kiralananak olan araçların kira bedelleri artışı değerlendirilerek ve farklı araç kiralamaları olması ihtimali göz önünde bulundurularak yıllık 350.000,00 TL harcanması öngörülmektedir.

### 1.11. Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları

Geçmiş yıllardaki harcamalar doğrultusunda 2014 yılında Kırtasiye alımları (25.000 TL ), Büro Malzemesi alımları (10.000 TL ),Su Alımları (15.000 TL ), Temizlik Malzemesi Alımları ( 30.000 TL ),Yakacak Alımları ( 30.000 TL), Akaryakıt ve Yağ Alımları (100.000 TL),Elektrik Alımları (40.000 TL),Yiyecek Alımları (5000 TL ),İçecek Alımları (5000 TL ),Diğer Yiyecek ve İçecek Alımları ( 5000 TL ),Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları (50.000 TL) olmak üzere toplamda 315.000,00 TL harcanması planlanmaktadır.

### 1.12. Hizmet Binası Kiralama Giderleri

Ajans Merkez binası için yıllık yaklaşık 72.000,00 TL, Kırşehir YDO için yıllık 11.700,00 TL ve Kırıkkale YDO için yıllık 13.500,00 TL olmak üzere yaklaşık yıllık kira ödemesi 97.200,00 TL olup 2014 yılında yıllık 97.500,00 TL ayrılması planlanmaktadır.

### 1.13. Hizmet Binası Alım Gideri

Yaptırılması planlanan Ajans Hizmet Binası için 5.000.000,00 TL harcanması planlanmaktadır.

### 1.14. Bilgisayar ve Bilgisayar Yazılım Alımları ve Geliştirilmesi

Bilgisayarlardan şuan kullanımda olanların bazılarının değiştirilmesi ve ilave olarak Ajans personelinin kullanması için bilgisayar alımı ile gerekli yazılım alımları için 70.000,00 TL harcanması planlanmaktadır. Buna ek olarak kullanımda olan İnsan Kaynakları yazılımının ihtiyaçlara göre geliştirilmesi için 5.000,00 TL öngörülmektedir.

### 1.15. Büro ve İşyeri Mal, Malzeme, Makine ve Teçhizat Alımları

2013 yılında menkul mal ve gayri maddi hak alım giderlerine ayrılan 375.000,00 TL yeni birimler kurulması nedeniyle yeterli olmamış ve Temmuz 2013'te Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleşen bütçe revizesi sonucunda 200.000,00 TL ilgili kaleme ilave yapılmıştır. 2014 yılı için olası giderler için yıllık 100.000,00 TL ayrılması planlanmaktadır.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
1.10.	Destek Hizmetleri Temini	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	450.000,00 TL
1.11.	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	315.000,00 TL

Alımları				
1.12.	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	97.500,00 TL
1.13.	Hizmet Binası Alım Gideri	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	5.000.000,00 TL
1.14.	Bilgisayar ve Bilgisayar Yazılım Alımları ve Geliştirilmesi	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	75.000,00 TL
1.15.	Büro ve İşyeri Mal, Malzeme, Makine ve Teçhizat Alımları	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	100.000,00 TL

### Kurumsallaşma

#### 1.16. Dış Denetim Hizmetinin Karşlanması

Olası 2014 Yılı Dış Denetim Hizmetinin gerçekleştirilmesi için alınacak olan danışmanlık hizmeti olarak yılın ikinci çeyreğinde 7.500,00 TL harcanması planlanmaktadır.

#### 1.17. İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi

Yeni oluşturulan iç kontrol komitesinin genel yönetime ilişkin toplantı faaliyetleri için yolluk ödemesi olarak 2.000,00 TL harcanması planlanmaktadır. İç kontrol sisteminin geliştirilmesine yönelik danışmanlık hizmet alım bedeli olarak da 20.000,00 TL harcanması planlanmaktadır.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
1.16.	Dış Denetim Hizmetinin Karşlanması	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	7.500,00 TL
1.17.	İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi	İKDHB	01.01.2014 30.07.2014	22.000,00 TL

### Temsil Ağırlama

#### 1.18. Genel Sekreterin Temsil Giderleri

631 sayılı KHK'nın 14/B maddesi gereğince Genel Sekreterlik Makamına ait temsil ağırlama gideri 15.000,00 TL olarak planlanmaktadır.

#### 1.19. Yönetim Kurulu Başkanının Temsil Giderleri

631 sayılı KHK'nın 14/B maddesi gereğince Yönetim Kurulu Başkanlığı Makamına ait temsil ağırlama gideri 15.000,00 TL olarak planlanmaktadır.



Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
1.18.	Genel Sekreter Temsil Giderleri	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	15.000,00 TL
1.19.	Yönetim Kurulu Başkanının Temsil Giderleri	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	15.000,00 TL

## Bakım ve Onarım

### 1.20. Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri

Aksaray YDO'ya ait taşıtın bakım ve onarım gideri olarak yılın ilk yarısında yaklaşık 2.000,00 TL harcanması planlanmaktadır.

### 1.21. Hizmet Binası ve Büro Bakım ve Onarım Giderleri

Elektrik, su, çatı katı, bodrum katı, konferans salonu gibi ajansın bazı yerlerinde meydana gelen yıpranma nedeniyle gerçekleşen tadilat ve boya işleri için 40.000,00 TL ayrılması planlanmaktadır.

### 1.22. Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri

Demirbaşlardaki tamir işlemleri için 20.000,00 TL ayrılması planlanmaktadır.

### 1.23. Yedek Ödenek

Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 29/ç maddesi uyarınca 2.000.000,00 TL yedek ödenek aktarılması planlanmaktadır.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
1.20.	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	2.000,00 TL
1.21.	Hizmet Binası ve Büro Bakım ve Onarım Giderleri	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	40.000,00 TL
1.22.	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	20.000,00 TL
1.23.	Yedek Ödenek	İKDHB	01.01.2014 31.12.2014	2.000.000,00 TL

## 2. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ

TR71 Bölgesi'nin ve Ajansın bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının sağlanarak görünürlük düzeyinin artırılması ve paydaşlarla olan iletişim ve işbirliği altyapısının oluşturulması, TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planında 4. Eksen olan Nitelikli Hizmet Sunma Kapasitesi ve onun altındaki öncelikler ve tedbirler altında ele alınmaktadır. Bununla birlikte 2. Gelişme eksenini Doğal ve Kültürel Mirasın Korunması başlığı altında da Bölge değerlerinin korunması ve tanıtılması çoğunlukla iletişim ve tanıtım faaliyetleri kapsamına girmektedir. Tanıtım ve iletişim faaliyetleri 1. Gelişme Eksenini 'Sürdürülebilir Ekonomik Büyüme' altındaki özellikle 1.8. önceliği 'Bölgenin yatırım ve tanıtım olanaklarının geliştirilmesi yolu ile bölgenin yatırımcı çekme potansiyelinin artırılması' faaliyetleri ile birebir örtüşmektedir. Aşağıda açıklanan faaliyetler Bölge Planındaki üç Gelişme Eksenine de doğrudan katkı vermektedir.

### Tanıtım Organizasyonları

#### 2.1. Yurtiçi Fuar ve Organizasyonlara Katılım

Bu faaliyet çerçevesinde 2014 EMITT fuarına katılım öngörülmüştür. Kültürel değerler ile ilgili farkındalık düzeyinin yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde artırılması amacını taşıyan bu faaliyet, 13 Ajans personelinin katılımı ile 5 gün üzerinden planlanmıştır. Bunun yanında kurumsal işbirliğinin bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirilmesi amacıyla çeşitli konferans, seminer ve toplantılara katılım için 2 Ajans personelinin 2 gün üzerinden toplamda 3 kez katılımı öngörülmüştür.

Diğer kalkınma ajansları ile **işbirliğinin geliştirilmesi ve tecrübe paylaşımı amacıyla** toplamda 3 kez olmak üzere 3 Ajans personelinin 3'er günlük seyahati planlanmıştır. Benzer bir amaçla bölge dışı diğer paydaş ziyaretleri de öngörülmüştür. Bu çerçevede toplamda 7 kez olmak üzere 2 Ajans personelinin 3'er günlük seyahatleri öngörülmüştür. Yurtiçi ücretsiz bilişim etkinliklerine ve fuarlarına katılım için toplamda 3 kez olmak üzere 2 Ajans personelinin 2'er günlük ziyareti planlanmıştır. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için 196.000,00 TL ödenek ayrılması öngörülmektedir.

ETKİNLİK	YER	GÜN SAYISI	KATILIMCI SAYISI	TARİH	TAHMİNİ BÜTÇE
EMITT	İstanbul	5	13	30.01.2014-02.02.2014	167.000
Konferans, Seminer vb. Katılım	Yer Henüz Belirlenmemiştir	2x3	2	Tarih Henüz Belirlenmemiştir	6.000
Yurt İçi Kalkınma Ajansları İle İşbirliği	Yer Henüz Belirlenmemiştir	3x3	3	03.03.2014-05.03.2014 02.06.2014-04.06.2014 17.12.2014-19.12.2014	8.500
Bölge Dışı Diğer Paydaşlar (yazılım, basın vb.)	Yer Henüz Belirlenmemiştir	3x7	2	Tarih Henüz Belirlenmemiştir	10.000
Yurt İçi Fuar Katılım	Yer Henüz Belirlenmemiştir	3x2	2	Tarih Henüz Belirlenmemiştir	4.500

**TOPLAM****196.000****2.2. Yurtdışı Fuar ve Organizasyonlara Katılım**

Bu faaliyet kapsamında kültürel değerler ile ilgili farkındalık düzeyinin artırılması ve kurumsal işbirliğinin bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirilmesi amacıyla uygun olarak, Çin'de Dünya Seyahat Fuarı'na 4 Ajans personelinin 5 gün, Japonya'da JATA Tourism Forum'a 4 Ajans personelinin 5 gün, İngiltere'de World Travel Market Fuarı'na 4 Ajans personelinin 5 gün, Almanya'da Berlin ITB'ye 4 ajans personelinin 5 gün katılımı planlanmaktadır.

Bunlara ek olarak yukarıda belirtilen amaçlarla, Avrupa'da bir Kalkınma Ajansı ile işbirliği amacıyla seyahat ve Yönetim Kurulu Üyelerinin yurtdışı çalışma ziyaretleri de bu faaliyet çerçevesinde öngörülmüştür.

Bu çerçevede bu faaliyetler için 167.000,00 TL ödenek öngörülmektedir.

ETKİNLİK	YER	GÜN SAYISI	KATILIMCI SAYISI	TARİH	TAHMİNİ BÜTÇE
Dünya Seyahat Fuarı	Çin	5	4	05.05.2014-09.05.2014	17.000
JATA Turizm Fuarı	Japonya	5	4	11.09.2014-15.09.2014	17.000
World Travel Market	İngiltere	5	4	02.11.2014-06.11.2014	16.500
Berlin ITB	Almanya	5	4	06.03.2014-09.03.2014	16.500
Yönetim Kurulu Yurt Dışı Ziyareti	Yer Henüz Belirlenmemiştir	5	13	Tarih Henüz Belirlenmemiştir	100.000
<b>TOPLAM</b>					<b>167.000</b>

**2.3. Yurtiçi Kurumlar İle İş Birlikleri**

Bu faaliyet çerçevesinde kurumsal işbirliğinin bölgesel ve ulusal düzeyde geliştirilmesi amacıyla 2 Ajans personelinin toplamda 6 kez olmak üzere basın toplantılarına katılımı ve 4 Ajans personelinin birer günlük olmak üzere toplamda 50 kez bilişim ve bölge toplantılarına katılımı öngörülmüştür.

Ajansın ve Ajans faaliyetlerinin bölge paydaşlarına tanıtılması ve Ajansın görünürlüğünün Bölge içinde artırılmasına yönelik olarak birer günlük olmak üzere toplamda 37 (5 merkez ilçe ve 32 ilçe merkezi) Ajans Tanıtım Toplantısının 3 Ajans personeli katılımı ile organize edilmesi planlanmaktadır. Bu toplantılarda aynı zamanda ajansın bölgedeki algısını (imajını) ölçmeye yönelik bilinirlik çalışmaları (anket vb.) yapılacaktır.

Bölge illerindeki İl Tanıtım ve illerdeki üniversitelerin akademik ve bilimsel etkinliklerine, kurumlar arası işbirliğini teşvik edici çalışmalara destek vermek ve katkıda bulunmak amacıyla işbirliği çalışmaları planlanmaktadır.

ETKİNLİK	YER	GÜN SAYISI	KATILIMCI SAYISI	TARİH	TAHMİNİ BÜTÇE
Basın Toplantıları	Nevşehir, Niğde, Kırşehir, Kırıkkale, Aksaray	6x1	2	06.01.2014, 17.03.2014, 12.05.2014, 06.07.2014, 22.09.2014	15.500
Bilişim ve Bölge Toplantıları	Yer Henüz Belirlenmemiştir	50x1	4	Tarih Henüz Belirlenmemiştir	9.000
Tanıtım Toplantıları	Nevşehir, Niğde, Kırşehir, Kırıkkale, Aksaray	37	3	Nisan 2014 ve Sonrası	3.500
Yurt İçi Kurumlar İle İş Birliği Çalışmaları	Yer Henüz Belirlenmemiştir	-	-	Tarih Henüz Belirlenmemiştir	200.000
<b>TOPLAM</b>					<b>228.000</b>

Bu faaliyet için 228.000,00 TL tutarında bir ödeneğin tahsis edilmesi planlanmaktadır.

#### 2.4. FAM Trip Organizasyonları

Bölgede turizm kapasitesinin geliştirilmesi ve yurt dışı turizm iş birliklerinin sağlanması amacı ile FAM Trip organizasyonları gerçekleştirilecektir. Bu organizasyonlar THY ortaklığında gerçekleştirilecek olup yurt dışından bölgemize turizm, seyahat ve ticaret acentaları davet edilerek bölgemiz acentaları ve şirketleri ile tanıştırılıp, bölge tanıtımı yapılacak ve birlikte iş birlikleri kurulması sağlanacaktır. Aynı şekilde bölgemiz turizm, seyahat ve ticaret acentalarının yurt dışı çalışma programlarına destek olarak onların yurt dışındaki acenta ve şirketler ile tanışmaları ve ortak çalışma fırsatı yakalamaları sağlanacak, turizm kapasiteleri geliştirilecektir.

Bu kapsamda 3 Ajans personeli tarafından her biri birer gün olmak üzere toplamda 5 gün Bölge illerinde Ajansı tanıtan sunuşların yapılması ve tanıtım faaliyetlerinde bulunması planlanmaktadır.

ETKİNLİK	YER	GÜN SAYISI	KATILIMCI SAYISI	TARİH	TAHMİNİ BÜTÇE
FAM Trip Organizasyonları	Nevşehir, Niğde, Kırşehir, Kırıkkale, Aksaray	5x1	3	Tarih Henüz Belirlenmemiştir	50.000

Bu faaliyet için 50.000,00 TL tutarında bir ödeneğin tahsis edilmesi planlanmaktadır.

#### 2.5. Diğer Tanıtım Organizasyonları

Bu faaliyet kapsamında tanıtım filmi hazırlanması, tanıtım toplantıları ve yurtdışı ve yurtiçi heyetlerin karşılanması faaliyetleri öngörülmüştür.

ETKİNLİK	TARİH	TAHMİNİ BÜTÇE
Tanıtım Filmi Çekimi	14.04.2014-25.08.2014	60.000
Yurtdışı ve Yurt İçi Misafir Ağırlanması ve Tanıtım	16.06.2014-20.06.2014	20.000
<b>TOPLAM</b>		<b>80.000</b>

Bu faaliyet için 80.000,00 TL tutarında bir ödeneğin tahsis edilmesi planlanmaktadır.

### 2.6. Görünürlük Materyalleri

Ajansın görünürlüğünün artırılması ve tanıtımına destek olması amacıyla aşağıdaki tanıtım ve görünürlük materyalleri hazırlanacaktır:

MATERYAL	MİKTAR	TAHMİNİ BÜTÇE
Kalem (1. sınıf)	150	6.000
Ofis Kalem	2000	10.000
Küçük Cep Ajandası	1000	10.000
Büyük Ajanda	1000	15.000
Masa Takvimi	500	7.000
Diğer Promosyon Ürünleri	2000	14.000
Organizasyon Davetiyeleri	2000	2.000
Afiş	2000	5.500
Roll Up	6	2.500
Örümcek Stant	2	1.500
Kırlangıç	10	1.500
Katılımcı Plaketleri	50	1.500
Ajans Logolu Karton Dosya	2000	5.000
Ajans Tanıtım Broşürü	1000	4.000
Ajans Tanıtım Kataloğu	1000	6.000
Bölge Tanıtım Kitapçığı	1000	25.000
Bölge Tanıtım Broşürü	1000	15.000
Billboard Reklam	100	15.000
<b>TOPLAM</b>		<b>146.500</b>

Bu faaliyet için 146.500,00 TL tutarında bir ödeneğin tahsis edilmesi planlanmaktadır.

## Bilgi İşlem Faaliyetleri

### 2.7. Yazılım İhtiyaçlarının Giderilmesi

Ajans kurumsallaşma faaliyetleri çerçevesinde bilgisayarlarda kullanılan yazılımların lisanslarının yenilenmesi ve yeni yazılım satın alınabilmesi, zaman damgası, web sitesinin yenilenmesi, web uygulamalarının güncellenmesi ve sertifika ihtiyaçları için (EBYS, Exchange) gerekli satın alımlar gerçekleştirilecektir.

Aşağıdaki tabloda bu ihtiyaçlar ve tahmini giderleri belirtilmiştir:

AÇIKLAMA	TAHMİNİ BÜTÇE
Mevcut Lisans Yenileme Gideri	62.500
EBYS Bakım Gideri	15.000
Diğer Birimlerden Gelecek Yeni Yazılım Talepleri	20.000
Yedekleme Ünitesi, Uzak Bağlantı vb. Programların Versiyon Güncellemeleri	22.500
Zaman Damgası	1.500
Web Sitesi ve Web Uygulamaları	8.500
Sertifika İhtiyaçları (EBYS, Exchange)	5.000
<b>TOPLAM</b>	<b>135.000</b>

Bu ihtiyaçlar için 135.000,00 TL tutarında bir ödeneğin tahsis edilmesi planlanmaktadır.

### 2.8. Donanım İhtiyaçlarının Karşlanması

Ajansın kurumsal kapasitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler çerçevesinde yazıcı, misafirler için hot-spot, yeni sunucu, veri depolama (storage) ve tanıtıma yönelik alet, ekipman (fotoğraf makinesi ve aksesuarları vb) alımı öngörülmüştür.

AÇIKLAMA	TAHMİNİ BÜTÇE
Yazıcı İhtiyaçları	10.000
Misafirler İçin HotSpot	10.000
Yeni Sunucu / Mevcut Sunucu İhtiyaçları	100.000
Veri depolama (Storage) İhtiyacı	50.000
<b>TOPLAM</b>	<b>170.000</b>

Bu ihtiyaçlar için 170.000,00 TL tutarında bir ödeneğin tahsis edilmesi planlanmaktadır.

### 2.9. Bilgi İşlem Dışarıdan Hizmet Alım Giderleri

Ajansın ihtiyaçları doğrultusunda renkli yazıcıdan alınan çıktılar için ödenek, hosting hizmeti yenileme, alan adı yenileme ve abonelikler öngörülmüştür.

AÇIKLAMA	TAHMİNİ BÜTÇE
Hosting Hizmeti Yenileme	2.500
Alan Adı Hizmeti Yenileme - Artırımı	1.000





Abonelikler - ETRN vs.	1.000
<b>TOPLAM</b>	<b>4.500</b>

Bu faaliyet için 4.500,00 TL tutarında bir ödeneğin tahsis edilmesi planlanmaktadır.

### 2.10. Tadilat Tamir ve Bakım Giderleri

Ajansta kullanılan elektronik teçhizatın tamir, bakımı için 40.000,00 TL ödenek ayrılması planlanmaktadır.

AÇIKLAMA	TAHMİNİ BÜTÇE
Tadilat, Tamir ve Bakım Giderleri	40.000

### Proje Geliştirme Faaliyetleri

#### 2.11. Sosyal ve Kültürel Projelerin Geliştirilmesi ve Uygulanması

TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planının dezavantajlı grupların ve özellikle kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımının artırılması amaçlı önceliği (3. Gelişme Eksenine; Öncelik 3.2. Kadınların ve dezavantajlı grupların ekonomik ve sosyal hayata katılımının artırılması) kapsamında dezavantajlı gruplar için, Ajansın da ortak ya da iştirakçi olduğu kamu ya da STK'nın bir AB projesi yazması ve kabul edilen projeleri uygulamaları için destek olunması planlanmaktadır.

Bunun yanında dezavantajlı gruplar için toplumda farkındalık yaratmak ve konunun önemine Bölge düzeyinde dikkat çekmek amacıyla bir çalıştay düzenlenecek ve Toplumsal Cinsiyet Dengesi genel temalı bir eğitim çalışması yapılacaktır. Bu çalışmaların gerçekleştirilmesi için 30.000,00 TL'lik bir ödeneğin ayrılması planlanmaktadır. Çalışma PPKB ile koordineli şekilde yürütülecektir.

ÇALIŞMA	TARİH ARALIĞI	TAHMİNİ BÜTÇE
AB Projesi Yazılması ve Destek	31.04.2014-31.04.2016	10.000
Farkındalık Yaratma Çalıştayı	18.08.2014	10.000
Eğitim	19.11.2014	10.000
<b>TOPLAM</b>		<b>30.000</b>

#### 2.12. Yıllık Bölge Kalkınma Teması Çalışmaları

Ajans her yıl Bölge sorunlarına bölgesel ve ulusal düzeyde dikkat çekmek ve farkındalık yaratmak amacıyla paydaşları ile birlikte bir "Bölge Kalkınma Teması" belirleyecektir. Söz konusu tema Bölge kalkınmasına fikirsel katkıda bulunacak, Bölge problemlerine çözümüne yönelik alternatifler üretecek ve Bölge Planı ile uyumlu olacaktır. Ajansın tüm toplantı ve organizasyonlarda görünürlüğü sağlanarak paydaşların konu kapsamında çalışmalar yapmasını ve projeler geliştirerek katkı sağlamasını (işbirliği ve proje gerçekleştirme destekleri) destekleyecektir. Yılın temasının belirlenmesi, duyurulması için 1000 adet afiş, 10 adet rollup, 1000 adet kalem olmak üzere görünürlük materyalleri hazırlanacak, 5 ilde birer kez duyuru toplantıları gerçekleştirilecek ve yılsonunda tema konusunun gerçekleştirilmesine



katkıda bulunan kurum ve kişiler kamuoyuna duyurularak bir kapanış toplantısı yapılacaktır. Yıllık Bölge Kalkınma Teması çalışmalarını için toplamda 40.000,00 TL'lik bir ödenek ayrılması planlanmaktadır.

ÇALIŞMA	TARİH ARALIĞI	TAHMİNİ BÜTÇE
Tema Konusu Duyuru Toplantısı	16.12.2013	10.000
Tema Konusu Görünürlük Materyalleri	18.08.2014	10.000
İş Birliği İle Proje Gerçekleştirme Destekleri	16.12.2013-01.12.2014	10.000
Tema Konusu Kapanış Toplantısı	01.12.2014	10.000
<b>TOPLAM</b>		<b>40.000</b>

### 3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA ve KOORDİNASYON FAALİYETLERİ

2014 yılına ait planlama faaliyetleri TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı çerçevesinde planlanmaktadır. Bu kapsamda tüm gelişme eksenlerine paralel olarak öncelikli araştırma, analiz, fizibilite çalışmaları yapılacak ve Bölgede kalkınma ve gelişmeyi tetikleyici uygulama projeleri hayata geçirilecektir.

Bu çerçevede sürdürülebilir ekonomik büyüme ekseninde üretimin çeşitlendirilmesi, ihtisaslaşmanın ve kümelenmenin geliştirilmesi, artan yaşam kalitesi ekseninde dezavantajlı grupların sosyal ve ekonomik yaşama katılımlarının artırılmasına yönelik analizler ve son olarak nitelikli hizmet sunma gelişme ekseninde paydaşlarımızın kurumsal kapasitelerinin artırılmasına temel teşkil edecek paydaş analizinin yapılması faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

#### Üretimin Çeşitlendirilmesi

##### 3.1. Tarımda Alternatif Ürün ve Pazarlama Analizi

Bölgede mevcut bitkisel ürünlere alternatif olabilecek ürünlerin belirlenerek, yaygınlaştırılması ve ürün desenin zenginleştirilmesi amacıyla bölgedeki toprak ve iklim şartlarına uygun bitkisel ürünlerin tespiti, tespit edilen ürünlerin değer zinciri analizleri ve rekabet edebilirliği ve tespit edilen ürünlerin pazarlama olanakları araştırılacaktır. Çalışma sonunda mono kültür üretim sonucunda özellikle patatesteki görülen hastalık nedeniyle kısırlaşan topraktan farklı ürün elde etmek, toprağı korumak, gelir akışını sürekli kılmak, su kaynaklarını verimli kullanmaya yönelik bir programın hayata geçirilmesi beklenmektedir.

Bu amaçla Bölgede başta Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlükleri olmak üzere, en az 15 İlçe müdürlüğü, ziraat odaları, tarımsal amaçlı kooperatifler, damızlık sığır yetiştiricileri birlikleri, üniversiteler, araştırma kuruluşları ve ilgili diğer kurum ve kuruluşlar ile ayrı ayrı görüşmeler planlanmıştır. Bu görüşmelerin sonucunda bölgede alternatif olabilecek ürün deseninin belirlenmesi beklenmektedir. Bunun yanında bölgede mevcut desteklemeler ve mekanizasyon durumu da dikkate alınacaktır.

Çalışmanın ikinci aşamasında tespit edilen alternatif ürünlerin mekanizasyon ve yatırım ihtiyaçları ile diğer ihtiyaçlar ortaya konacaktır. Buna ek olarak tespit edilen her bir alternatif ürünün değer zinciri analizleri yapılarak rekabet edebilirlikleri tespit edilecektir.

Çalışmanın son aşamasında ise yapılan rekabetçilik analizi sonucunda rekabet edebilir olarak tespit edilen ürünlerin pazarlama olanakları ortaya konarak çalışma sonlandırılacaktır.

Bu çalışmadan elde edilecek sonuçlar ile rekabet edebilecek ve pazarlanabilecek ürünlerin bölgede yaygınlaştırılması için ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde uygulama projeleri hayata geçirilecektir.

Çalışmanın ajans personeli tarafından yapılması planlanmıştır. Çalışmanın tahmini maliyeti 35.000,00 TL olarak hesaplanmıştır.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
3.1.	Tarımda Alternatif Ürün ve Pazarlama Analizi	PPKB	01.05.2014 30.09.2014	35.000,00 TL

### Kadınların ve Dezavantajlı Grupların Ekonomik ve Sosyal Hayata Katılımının Artırılması

#### 3.2. Mevcut Durum Analizi ve Fizibilite Çalışması

TR71 Bölgesi'nde özellikle kadın ve dezavantajlı grupların sağlık, eğitim ve sosyal hizmetlere erişiminin iyileştirilmesi ve istihdam olanaklarının geliştirilmesi amacıyla mevcut durumun ortaya konması gerekmektedir. Yapılan değerlendirmelerde bu konuda mevcut verilerin azlığı dikkat çekmiştir. Bunun yanında Kalkınma Bakanlığı tarafından 2011 İllerin ve Bölgelerin Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Sıralamasının Araştırılması çalışmasında TR71 Bölgesi'nin 26 Düzey 2 Bölgesi içinde 18. Sırada yer aldığı tespit edilmiştir. Bu da bu konuda TR71 Bölgesinde bir takım çalışmalar yapılması gerektiği sonucunu doğurmaktadır.

Mevcut durumun iyileştirilmesi için atılacak adımlara gerekçe oluşturması ve ışık tutması amacıyla TR71 Bölgesi'nde Dezavantajlı grupların ve özellikle kadınların sosyal, ekonomik ve hatta siyasi hayata katılım durumlarının, katılıma engel teşkil eden unsurların, kültürel ve sosyal değerlerin ve en önemlisi bu grupların bakış açılarının tespit edilmesi çalışması planlanmıştır.

Çalışma iki aşamada gerçekleştirilecektir. İlk aşamada dezavantajlı grupların ve özellikle kadınların eğitim, sağlık ve sosyal imkânlardan faydalanma durumları ortaya konacaktır. Bununla birlikte bu grupların bölgenin kültürel değerleri ile etkileşim dereceleri, çevreyle olan etkileşimleri ve ekonomik yaşama katkıları da değerlendirilecektir. Bunun için ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşları ile üniversiteler, sivil toplum örgütleri ve merkezi düzeyde kuruluşlar ile birebir görüşmeler yapılacaktır. Çalışmanın bu bölümünde dezavantajlı gruplar ile mümkün olduğunca birebir görüşmeler de öngörülmektedir ancak bu görüşmelerin anket gibi formal yöntemler ile değil daha çok informal düzeyde odak grup görüşmeleri şeklinde yapılması öngörülmektedir.

Çalışmanın ikinci aşamasında elde edilen veriler ışığında bir strateji belgesi hazırlanacaktır. Bu belge TR71 Bölgesi için bir yol haritası niteliğinde olacak takip eden yıllarda uygulanacak program ve projeler için temel oluşturacaktır. Strateji belgesinin hazırlanmasında Nevşehir ilinde uygulanmakta olan Kadın Dostu Kentler projesinin elde ettiği tecrübeler dikkate alınacak ve bu tecrübelerin diğer TR71 Bölgesi illerine yansıtılması sağlanacaktır. Bu aşamada Türkiye'de başarı hikayesi olarak görülen bazı uygulamalar (örneğin GAP Bölgesi'nde ÇATOM gibi) ziyaret edilecektir.

Çalışma, ajans personeli tarafından ilgili kurumlarla koordineli olarak gerçekleştirilecektir.

Uzman yollukları, toplantı masrafları, basılı materyaller, teknik gezi ve ulaşım giderleri de hesaplanarak çalışmanın 25.000,00 TL'ye mal olması planlanmaktadır.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
3.2.	Mevcut Durum Analizi ve Fizibilite Çalışması	PPKB	01.03.2014 30.11.2014	25.000,00 TL

### Paydaş Analizi

#### 3.3. Paydaşların Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi Projesi

Projenin amacı TR71 Bölgesinde kalkınma süreçlerinde rol alan paydaşların stratejik yaklaşımla hizmet ettikleri hedef gruba daha kaliteli hizmet sunmak maksadıyla performanslarını artıracak yetenek ve kabiliyetlerini geliştirmektir. Uzun soluklu bir proje olarak ele alınan bu çalışma sürekli bir çalışma olacağından herhangi bir zaman aralığında planlanmamıştır. Ancak çalışmalar yıllar itibarı ile planlanacaktır.

2014 yılında derinlemesine bir paydaş analizinin yapılması planlanmıştır. Bu çalışmada amaç paydaşların sahip oldukları kapasitelerin, verilerin, bilgi ve beceri düzeylerinin tespit edilmesi ve ihtiyaçlarının belirlenmesidir. Bundan sonra paydaşların ihtiyaç duydukları kapasite geliştirme çalışmaları başlatılacaktır.

Bu çalışmada TR71 Bölgesi'ndeki paydaşların tespit edilmesi ve sınıflandırılması (potansiyel ortak, stratejik ortak, hedef grup, faydalanıcı, iştirakçi vs.), paydaşların güçlü, zayıf yönlerinin belirlenmesi, beklentilerin tespit edilmesi, paydaşların kapasitelerinin değerlendirilmesi ve tespit edilmesi ve paydaş hareket stratejisinin belirlenmesi gerçekleştirilecektir. Bunların yanında paydaşların sahip olduğu verilerin tespit edilmesi (kim hangi veriye sahip), gösterge olarak kullanılacak verilerin tespit edilmesi, ilgili paydaşların tespit edilen verileri sağlıklı ve düzenli sağlanması için kapasitelerin güçlendirilmesi, Ajans içinde veri tabanının oluşturulması ilgili paydaşların verilerin düzenli olarak alınması ve paylaşılması konularında da çalışmalar yürütülecektir.

Çalışmadan beklenen çıktılardan biri de "Kalkınma Kurulunun" daha aktif hale nasıl getirilebileceğinin tespit edilmesidir.

2014 yılında bu çalışmanın tamamı Ajans personeli tarafından gerçekleştirilecektir.

Çalışma için personel yollukları ve rapor basım giderleri hesaplanmış ve çalışmanın 15.000,00 TL'ye mal olacağı öngörülmektedir.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
3.3.	Paydaşların Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi Projesi	PPKB	01.01.2014 30.09.2014	15.000,00 TL

## Kümelenme Çalışmaları

### 3.4. TR71 Bölgesi Hayvansal Ürünler Kümesi Geliştirme Projesi

Kümelenme çalışmaları TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı çerçevesinde oldukça önemli bir yere sahiptir. 2010-2013 Bölge Planında da yer bulan çalışma geliştirilerek devam ettirilecektir. 2013 yılının ikinci yarısında ön fizibilite çalışmaları tamamlanacak olup ortaya çıkan sonuca endeksli olarak 2014 yılında bir proje olarak uygulamaya geçilecektir.

Projenin amacı Bölgede önemli bir katma değer yaratan hayvansal ürünlerin (süt ve kırmızı et) katma değerini daha da artırmak, Bölgeyi Orta Anadolu süt ve kırmızı et merkezi olarak değerlendirmek ve kümelenme ile ilgili Bölgede ve Türkiye’de bir başarı hikayesi yaratmaktır.

Süt ve et sektörü kümeleri ile ilgili farkındalık düzeyinin artırılması, süt ve et çalışma gruplarının oluşturulması, süt ve et ürünlerinin marka değerinin artırılması ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi projenin temel bileşenlerini oluşturmaktadır.

Proje 4 yıllık bir çalışmayı içerecektir. Projenin ilk yılı olan 2014 yılında süt ve et sektörü kümeleri ile ilgili farkındalık düzeyinin artırılması, süt ve et çalışma gruplarının oluşturulması ve kurumsal kapasite geliştirme bileşenleri ile ilgili çalışmalar yürütülecektir. Takip eden yıllarda ise süt ve etin marka değerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.

2014 yılı çalışmaları içinde illerde çalıştaylar ve tanıtım toplantıları, sektör aktörlerinin belirlenmesi, çalışma grupların oluşturulması, yurtdışında başarılı örneklerin görülmesi (Hollanda ya da Almanya) ve eğitim programlarının gerçekleştirilmesi yer alacaktır.

Çalışmada 2014 yılında gerçekleştirilecek eğitim programının hazırlanması (Eğitim İhtiyaç Analizi) ve uygulanması için hizmet satın alınacaktır.

Bunun yanında çalışmalara destek vermek amacıyla kısa dönemli hizmet alımları da öngörülmektedir.

Çalışma 2014 yılının başında kümelenme ile ilgili tanıtıcı materyallerin hazırlanması ile başlatılacaktır. Bunu takiben Ajans uzmanları illerde ilgili paydaşlarla tanıtım toplantıları yapacak ve küme aktörleri belirlenecektir. Küme aktörlerinin belirlenmesini müteakiben süt ve et çalışma grupları oluşturulacak ve yurt dışına bir teknik gezi organize edilecektir. Yılın ikinci yarısında ise daha önce belirtildiği gibi eğitim çalışmaları yapılacaktır.

Yurt dışına teknik gezi (hizmet alımı), yolluklar, basılı materyaller, toplantı masrafları ve eğitim çalışmaları hizmet alımı hesaplandığında çalışmanın maliyeti 150.000,00 TL olarak öngörülmektedir.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
3.4.	TR71 Bölgesi Hayvansal Ürünler Kümesi Geliştirme Projesi	PPKB	01.01.2014 30.09.2014	150.000,00 TL

## Diğer Faaliyetler

### 3.5. Kalkınma Kurulu Toplantıları

Bölgesel gelişme hedeflerine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve temsilcileri, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve Ajans faaliyetlerini yönlendirmek ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek amacıyla oluşturulan kalkınma kurulu 2014 yılında mevzuat gereği iki kez toplanacaktır. Bu toplantıların ilki Mayıs ayında ikincisinin ise Aralık ayında yapılması öngörülmektedir.

Bu toplantılar ile ilgili olarak 24.000,00 TL ödenek öngörülmektedir.

### 3.6. Kalkınma Sohbetleri

Ahiler Kalkınma Ajansı TR71 Bölgesi'nde, Bölge Üniversiteleri ve Ajans işbirliğiyle bölgesel kalkınmanın ivme kazanmasını sağlamak, sürdürülebilir, özgün ve çok yönlü kalkınma yaklaşımlarının tartışılıp bölge için ortak bir kalkınma anlayışı oluşturmak amacıyla Kalkınma Sohbetleri düzenlemektedir.

Bölge Üniversiteleri ve Ajans arasında işbirliği ağları kurulmasının bir aşaması olan Kalkınma Sohbetleri toplantısının devamlılığı TR71 Bölgesi'ne özgü oluşturulacak bilimsel, sürdürülebilir ve uygulanabilir kalkınma anlayışının oluşturulması açısından büyük önem arz etmektedir.

2014 yılında da konuları kırsal kalkınma ve sosyal içerikli konular olabilecek en az iki toplantının yapılması öngörülmektedir. Bunun için 15.000,00 TL ödenek ayrılması planlanmaktadır.

### 3.7. Ortak Proje ve Faaliyetler

Bu faaliyet kapsamına başta diğer Kalkınma Ajansları ve KOP BK İdaresi olmak üzere, ulusal düzeydeki paydaşlar ve Birleşmiş Milletlere bağlı kuruluşlar (UNDP, FAO, UNFPA, UNICEF, UNESCO, UNIDO gibi) Avrupa Birliği, yabancı kalkınma ajansları, yabancı teknik işbirliği teşkilatları, yabancı teknik yardım kuruluşları, büyükelçilikler gibi uluslararası paydaşlar ile ortaklaşa geliştirilecek ve uygulanacak program, proje ve faaliyetler girmektedir.

Bu çerçevede tahsis edilmesi öngörülen bütçe, söz konusu ortak program, proje ya da faaliyetlerde Ajans yükümlülüklerinin yerine getirilmesi için tahsis edilmesi gereken katkılardır.

Bu faaliyet için öngörülen bütçe 50.000,00 TL'dir.

### 3.8. Gündümlü Projelerin Tanıtım Faaliyetleri

Bu faaliyet kapsamında Niğde ve Aksaray illerinde tanıtım ve bilgilendirme toplantıları organize edilerek proje fikirlerinin oluşması sağlanacaktır. Bu faaliyet için öngörülen tutar 2.500,00 TL'dir.

### 3.9. Bölge Planı ile İlgili Tanıtım Faaliyetleri

2014-2023 Taslak Bölge Planı basımı ve dağıtımı ile ilgili faaliyetler gerçekleştirilecektir. Bu faaliyet için öngörülen tutar 35.000,00 TL'dir.



Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
3.5.	Kalkınma Kurulu Toplantıları	PPKB	01.05.2014-30.05.2014/ 01.12.2014-31.12.2014	24.000,00 TL
3.6.	Kalkınma Sohbetleri	PPKB	01.03.2014-30.03.2014/ 01.10.2014-30.10.2014	15.000,00 TL
3.7.	Ortak Proje ve Faaliyetler	PPKB	01.01.2014-31.12.2014	50.000,00 TL
3.8.	Güdümlü Projelerin Tanıtım Faaliyetleri	PPKB	01.01.2014-31.03.2014	2.500,00 TL
3.9.	Bölge Planı ile İlgili Tanıtım Faaliyetleri	PPKB	01.01.2014-31.03.2014	35.000,00 TL



#### 4. PROJE ve FAALİYET DESTEKLEME FAALİYETLERİ

##### Proje Teklif Çağrısı ile İlgili Faaliyetler

Ajans, TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı öncelikleri doğrultusunda özel işletmelerin, sivil toplum kuruluşlarının, kamu kurum ve kuruluşlarının, üniversitelerin, kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşlarının, yerel yönetimlerin ve bunların birliklerinin, kooperatiflerin ve bunların birlikleri ile diğer gerçek ve tüzel kişilerin proje ve faaliyetlerine destek verecektir.

TR71 Düzey 2 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı'nda yer alan gelişme eksenlerinden ilki "Sürdürülebilir Ekonomik Büyüme" olarak belirlenmiştir. Bu gelişme ekseninde; "Katma Değerin Arttırılması, Üretimin Çeşitlendirilmesi, İhtisaslaşma ve Kümelenmenin Geliştirilmesi, Üretimin Altyapısının Güçlendirilmesi, Yenilikçi Üretimin Yaygınlaştırılması ve Markalaşmanın Arttırılması" öncelikleri yer almaktadır.

Buna ek olarak TR71 Düzey 2 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı'nın dördüncü gelişme eksenini "Nitelikli Hizmet Sunma Kapasitesi", tüm paydaşlar arasında başta kurumsal kapasitenin artırılması olmak üzere, insan kaynaklarının bilgi ve beceri düzeylerinin artırılması, uluslararasılaşma, işbirliği ve kurumsal iletişimin iyileştirilmesini amaçlamaktadır. TR71 Düzey 2 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı'nda yer alan gelişme eksenleri TR71 Düzey 2 Bölgesi'nin gelişim vizyonu ve üst ölçekli planlar (10. Kalkınma Planı, Taslak Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi, Türkiye Turizm Stratejisi 2023, Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi, Türkiye Sanayi Strateji Belgesi, KOBİ Stratejisi ve Eylem Planı) ile bölgesel düzeyde yapılan analizler (TR71 Bölgesi'nde Sektörel Rekabet Edebilirlik Analizi, TR71 Bölgesi Sosyo Ekonomik Gelişmişlik Analizi, TR71 Bölgesi Alt Bölge Analizi) çerçevesinde belirlenmiştir. 2014 Mali Destek Programı söz konusu gelişme eksenleri ve bölge planı öncelikleri göz önüne alınarak hazırlanmış olup hazırlık aşamasında üst ölçekli planlardan da yararlanılmıştır.

2014 Mali Destek Programı'nın kapsamını oluşturan üç öncelik ve bu önceliklerin TR71 Düzey 2 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı eksen ve öncelikleri ile ilişkisi aşağıda belirtilmektedir:

2014 Mali Destek Programı öncelikleri	TR71 Düzey 2 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı ile ilişkisi
Ar-Ge ve/veya inovasyona dayalı yatırımlar ile üretim/hizmet kalitesinin artırılması,	<b>Eksen 1:</b> Sürdürülebilir Ekonomik Büyüme Öncelikler: Yenilikçi üretimin yaygınlaştırılması Katma değer artırılması Üretimin çeşitlendirilmesi Üretim altyapısının güçlendirilmesi İhtisaslaşma ve kümelenmenin geliştirilmesi
Çevreye duyarlı üretim teknolojileri ile temiz üretime geçiş ve üretimde verimliliğin artırılması	<b>Eksen 1:</b> Sürdürülebilir Ekonomik Büyüme Öncelikler: Yenilikçi üretimin yaygınlaştırılması

	Katma değerin artırılması Üretimin çeşitlendirilmesi
İşletmelerin pazarlama, markalaşma, insan kaynakları, kalite sistemleri, iş sağlığı ve güvenliği alanlarında kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesi	<b>Eksen 1:</b> Sürdürülebilir Ekonomik Büyüme Öncelikler: Markalaşmanın artırılması Yenilikçi üretimin yaygınlaştırılması Katma değerin artırılması <b>Eksen 4:</b> Nitelikli Hizmet Sunma Kapasitesi Öncelikler: Nitelikli insan kaynağının geliştirilmesi

Bu önceliklere paralel olarak Onuncu Kalkınma Planı'nda belirtilen "Şehirleşme Sürecinin Hızlanması" ekseninde bilgiye dayalı ekonomi, finansal ve ihtisaslaşmış hizmetler, nitelikli işgücü, Ar-Ge ve yenilik kapasitesinin büyüme ve gelişmedeki hızlandırıcı etkisinden bahsedilmiştir. Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi'nde (BGUS) yer alan "Bölgelerin Yenilik Kapasitelerinin Geliştirilmesi" amacı kapsamında ise yeni destek araçlarının oluşturulması ve bunların ajans destekleriyle uyumunun sağlanması gibi konuların önemine değinilmiştir. Ayrıca, TR71 Düzey 2 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı'nda bahsedilen "son 5 yılda Türkiye'den yapılan patent başvurularının yalnızca %0.67'sinin TR71 Bölgesi'nden yapılmış olması" ise buluş ve yenilikçilik alanında daha fazla çaba sarf etmemiz gerektiğini göstermektedir. 2014 Mali Destek Programı'nın önceliklerinden "Ar-Ge ve inovasyona dayalı yatırımlar ile üretim/hizmet kapasitesinin artırılması" söz konusu bağlamda belirlenmiştir.

Onuncu Kalkınma Planı'nda "İklim Değişikliği ve Çevre" eksenini çerçevesinde de belirtildiği üzere çevre kirliliği, iklim değişikliği ve küresel ısınma gibi sorunlar dünya gündemindeki yerini korurken, "Yeşil Büyüme" kavramı ise önem kazanmıştır. Yine bu kavram doğrultusunda, üretim sektörlerinde temiz üretim ve eko-verimlilik ile çevrenin korunarak sektörel rekabetin artırılması artık bir tercih olmaktan çok gereklilik haline almaya başlamıştır. Bu konuya BGUS kapsamında da ayrıntılı olarak yer verilmiştir. BGUS, yatay amaçlarından biri olarak belirlediği "Sürdürülebilir Kalkınma ve Yeşil Büyüme" doğrultusunda çevre dostu teknolojilerin geliştirilmesi ve üretilmesi, rekabet gücünün artırılması için Ar-Ge ve yenilikçilik konularına önem verilmesi, çevre dostu teknoloji, altyapı ve üretim sistemlerinin maliyetlerinin azaltılması gibi konuları özellikle vurgulamaktadır. Bunun yanı sıra TR71 Düzey 2 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı'nda 1. Gelişme Eksenini olarak belirlenen "Sürdürülebilir Ekonomik Büyüme" kapsamında başta enerji verimliliği olmak üzere üretimde verimliliğinin artırılması için 2014 Mali Destek Programı'nın "çevreye duyarlı üretim teknolojileri ile temiz üretime geçiş" önceliği bu çerçevede belirlenmiştir.

Onuncu Kalkınma Planı'nın "Küresel Değer Zincirleri: Değişen Üretim Yapısı ve Hizmet Sunum Biçimleri" başlığında üretimin yeniden örgütlenmesinin üretim ve dağıtım zincirlerinde ve hizmet sunum biçimlerinde yerel, bölgesel, ulusal ve küresel bağlamda köklü değişiklikler yarattığı vurgulanmaktadır. Bu değişikliklere ayak uydurmak için BGUS'ta "Orta Gelir Düzeyine Sahip Dönüşen Bölge" olarak adlandırılan TR71 Bölgesi bünyesindeki işletmelerin pazarlama, markalaşma, insan kaynakları, kalite sistemleri, iş sağlığı ve güvenliği alanlarında

kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesi ihtiyacı öne çıkmaktadır. TR71 Düzey 2 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı'nda BGUS'ta belirlenen amaçlara paralel olarak, Sürdürülebilir Ekonomik Büyüme eksenini altında; girişimciliğin desteklenmesi, ihtisaslaşma ve kümelenmenin geliştirilmesi, markalaşmanın artırılması öncelikleri yer almaktadır. Bu bağlamda 2014 Mali Destek Programı'nın bir diğer önceliği "işletmelerin pazarlama, markalaşma, insan kaynakları, kalite sistemleri, iş sağlığı ve güvenliği alanlarında kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesi" olarak belirlenmiştir.

Proje Teklif Çağrısına ilişkin hazırlıklar, programlama döneminde belirlenen hedefler, amaçlar, uygunluk kriterleri gibi temel unsurlar doğrultusunda yürütülecektir. Bu kapsamda;

- Taslak Başvuru Rehberi hazırlanmıştır.
- Başvuru Rehberinin onaylanmasından sonra Teklif Çağrısı ilan edilecektir.
- Bilgilendirme toplantıları ve eğitimler gerçekleştirilecektir.
- Bağımsız değerlendirici havuzu oluşturulacak/güncellenecektir.
- Değerlendirme Komitesi faaliyetlerini gerçekleştirecektir.

Destek programı ile belirlenen hedeflere ne kadar ulaşılabildiğinin değerlendirilmesine yönelik olarak "program düzeyi performans göstergeleri" belirlenmiş ve Taslak Başvuru Rehberinde belirtilmiştir.

#### **4.1. Proje Başvuru Rehberlerinin ve Afişlerin Basımı, Dağıtımı, Duyurusu, Gazete İlanları**

Teklif çağrısının tanıtım faaliyetleri, teklif çağrısı ilanı ile ilgili hazırlıklar kapsamında belirlenmiş olan iletişim planına uygun olarak yürütülmektedir. Bilgilerin olabildiğince geniş bir kitleye ulaşmasını ve eşitlik ilkesine uygun olarak herkesin eş zamanlı ve eşit düzeyde bilgilendirilmesini sağlamak amacıyla iletişim planında tanımlanmış olan iletişim araçları ve yöntemlerinin etkinliğinin kontrol edilerek, gerekli durumlarda planda güncellemeler yapılması planlanmaktadır. Teklif çağrısının tanıtımında hizmet alımı yolu temin edilecek olan kısımların toplam bütçesi 81.575,00 TL'dir.

#### **4.2. Potansiyel Başvuru Sahiplerine Yönelik Bilgilendirme Toplantıları**

Bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerinin, teklif çağrısının olabildiğince erken bir döneminde gerçekleştirilmesi, potansiyel yararlanıcıların yeterli bir hazırlık süresine sahip olabilmesi bakımından önemlidir. Bu açıdan Mali Destek Programları kapsamında bölgedeki önemli merkezlerde gerçekleştirilecek bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri, olabildiğince geniş bir kitlenin eş zamanlı olarak aynı düzeyde bilgilendirilmesini sağlayabilmek amacıyla öngörülmektedir. İl merkezlerinde ve bazı ilçe merkezlerinde başvuru sahiplerine yönelik toplantılar düzenlenecektir. Bu faaliyet için 77.300,00 TL ödenek tahsis edilmesi planlanmaktadır.

#### **4.3. Proje Hazırlama Eğitimi Verilmesi ve Teknik Yardım Toplantılarının Düzenlenmesi**

Tanıtım döneminde proje hazırlama eğitimleri ve teknik yardım toplantılarının 15 farklı merkezde yapılması planlanmaktadır. Bu faaliyet için 26.300,00 TL ödenek tahsis edilmesi öngörülmektedir.

#### **4.4. Teklif Edilen Projelerin Değerlendirilmesi**

Destek programının değerlendirme sürecinde görev alması kesinleşen bağımsız değerlendiriciler, Ajans tarafından düzenlenecek bir eğitim programı ile teklif çağrısının özellikleri, çalışma koşulları ve standartları, değerlendirme ilkeleri ve etik kuralları ile teklif çağrısına özgü değerlendirme kriterleri hakkında bilgilendirilecek olup projelerin değerlendirme sürecinde görev alacaktır. Bağımsız Değerlendiriciler için ayrılan bütçe yaklaşık 93.000,00 TL'dir.

Bağımsız değerlendiriciler tarafından gerçekleştirilen değerlendirmeler üstünde gerekli kontrolleri yaparak görüş oluşturmak ve bunları raporlamak amacıyla, her proje teklif çağrısı için ayrı bir değerlendirme komitesi oluşturulur. Oluşturulacak olan Değerlendirme Komitesi için ayrılan toplam bütçe 39.000,00 TL'dir.

Proje Dönemindeki çalışma temelde Ajans eliyle yürütülecek olup, değerlendirme sürecinde Bağımsız Değerlendiriciler ve Değerlendirme Komitesi görev alacaktır. Ayrıca bölgeden gelen talepler doğrultusunda Proje Yönetimi Eğitimleri hizmet alımı yolu ile de gerçekleştirilebilecektir.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
4.1.	Proje Başvuru Rehberlerinin ve Afişlerin Basımı, Dağıtımı, Duyurusu, Gazete İlanları	PYB	01.01.2014 30.10.2014	81.575,00 TL
4.2.	Potansiyel Başvuru Sahiplerine Yönelik Bilgilendirme Toplantıları	PYB	01.01.2014 30.03.2014	77.300,00 TL
4.3.	Proje Hazırlama Eğitimi Verilmesi ve Teknik Yardım Toplantılarının Düzenlenmesi	PYB	01.01.2014 30.03.2014	26.300,00 TL
4.4.	Teklif Edilen Projelerin Değerlendirilmesi	PYB	01.01.2014 30.03.2014	132.000,00 TL

Program kapsamında raporlama KAYS üzerinden temin edilebilecektir. Çalışmanın 8 ay içinde tamamlanması öngörülmüş olup çalışmanın toplamda 317.175,00 TL'ye mal olması beklenmektedir. Programlara ayrılacak hibe tutarı izleme ve Değerlendirme faaliyetleri altında belirtilmektedir.

## Güdümlü Projeler

2014 yılı içerisinde Niğde ve Aksaray illerinde Güdümlü Projeler uygulanması planlanmaktadır. Bu amaçla, TR71 Düzey 2 Bölgesi Taslak 2014-2023 Bölge Planı Doğal ve Kültürel mirasın korunması gelişme eksenini öncelikleri çerçevesinde (Öncelik 2.1. ve Öncelik 2.2.) Aksaray ilinde İhlara Vadisinin özellikle yaşlı ve engelli ziyaretçilerinin vadiye daha kolay inip çıkmasını sağlayacak iniş, çıkış sistemlerinin fizibilite çalışmaları devam etmektedir. Fizibilite sonuçlarının olumlu olması durumunda bu konuda bir projenin geliştirilmesi öngörülmektedir. Niğde ilinde ise projelendirilebilecek konular değerlendirilmekte olup en kısa sürede olası proje konusunun fizibilitesi başlatılacaktır.

Fizibilite çalışmaları tamamlanan projelerin hayata geçirilmesi için 5.000.000,00 TL bütçe öngörülmektedir.

Bundan sonraki adım olarak sahadan toplanan fikirler Ajans uzmanları ile tartışılarak, çıktılar yapılacak ilk Yönetim Kurulu toplantısında sunulacaktır. Yönetim Kurulu'nun güdümlü proje hazırlanacak alanları onaylamasının ardından mevzuatta tanımlanan proje geliştirme ve başvuru süreci başlatılacaktır. 2014 yılı içerisinde başlangıç toplantısının yapılması ile başlayan ve sözleşmelerin imzalanmasına kadar olan süreç izlenecektir.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
6.2.	Güdümlü Projeler	İDB	01.07.2014 30.08.2014	5.000.000,00 TL

## 2014-2016 Öngörülen Destek Stratejisi

2014-2016 Dönemi TR 71 Düzey 2 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı birinci plan uygulama safhasını oluşturmaktadır. Bu nedenle bu safha içinde desteklenecek faaliyetler sadece bu safha içinde yer alan öncelikler içinden seçilmiştir. Ancak birbirleriyle ilişkilerinden dolayı bazı öncelikler de bu safhada yer almamasına rağmen desteklenebilecektir.

**Tablo 4: Destek Stratejisi Tablosu**

		2014				2015				2016			
		PTÇ	DFD	TD	GPD	PTÇ	DFD	TD	GPD	PTÇ	DFD	TD	GPD
Eksen 1. Sürdürülebilir Ekonomik Büyüme	Öncelik 1.1. Katma değer artırılması	✓			✓*	✓				✓			
	Öncelik 1.2. Girişimciliğin geliştirilmesi					✓				✓			
	Öncelik 1.3. Üretimin çeşitlendirilmesi	✓			✓*	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	Öncelik 1.4. İhtisaslaşma ve kümelenmenin geliştirilmesi	✓				✓	✓	✓		✓	✓	✓	

	<b>Öncelik 1.5.</b> Üretim altyapısının güçlendirilmesi	✓											
	<b>Öncelik 1.6.</b> Yenilikçi üretimin yaygınlaştırılması	✓			✓*								
	<b>Öncelik 1.7.</b> Markalaşmanın artırılması	✓											
	<b>Öncelik 1.8.</b> Bölgenin yatırım ve tanıtım olanaklarının geliştirilmesi yolu ile bölgenin yatırımcı çekme potansiyelinin artırılması							✓	✓			✓	✓
Eksen 2. Doğal ve Kültürel Mirasın Korunması	<b>Öncelik 2.1.</b> Kültürel mirasın korunması ve çağdaş yaşam ile bütünleştirilmesi				✓*		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	<b>Öncelik 2.2.</b> Tabiat varlıklarının sürdürülebilir yönetiminin iyileştirilmesi				✓*		✓	✓		✓	✓	✓	
		2014				2015				2016			
		PTÇ	DFD	TD	GPD	PTÇ	DFD	TD	GPD	PTÇ	DFD	TD	GPD
	<b>Öncelik 2.3.</b> Tarihsel çevrenin korunması ve yenilenecek gelecek nesillere aktarılması						✓	✓		✓	✓	✓	
Eksen 3. Artan Yaşam Kalitesi	<b>Öncelik 3.1.</b> Yaşanabilir mekânların iyileştirilmesi	Bu öncelik için 2014-2016 yılları arasında herhangi bir destek öngörülmemektedir.											
	<b>Öncelik 3.2.</b> Kadınların ve dezavantajlı grupların ekonomik ve sosyal hayata katılımının artırılması					✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	<b>Öncelik 3.3.</b> Yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin geliştirilmesi	Bu öncelik için 2014-2016 yılları arasında herhangi bir destek öngörülmemektedir.											
	<b>Öncelik 3.4.</b> Kentsel ve kırsal alt yapının güçlendirilmesi	Bu öncelik için 2014-2016 yılları arasında herhangi bir destek öngörülmemektedir.											



Eksen 4. Nitelikli Hizmet Sunma Kapasitesi	<b>Öncelik 4.1.</b> Paydaşlar arası koordinasyon ve farkındalığın artırılması									✓			✓					✓		
	<b>Öncelik 4.2.</b> Nitelikli insan kaynağının geliştirilmesi	✓								✓			✓						✓	
	<b>Öncelik 4.3.</b> Kurumsal işbirliğinin bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirilmesi	Bu öncelik için 2014-2016 yılları arasında herhangi bir destek öngörülmemektedir.																		

\*Muhtemel GÜdümlü Proje konularıyla ilişkilidir.

## 5. YATIRIM DESTEK ve TANITIM FAALİYETLERİ

TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planının 1. gelişme eksenini sürdürülebilir ekonomik büyümeye odaklanmaktadır. Bu eksen altında yer alan 8. öncelik, bölgenin yatırım ve tanıtım olanaklarının geliştirilmesi yolu ile bölgenin yatırımcı çekme potansiyelinin artırılmasına hizmet etmektedir. Bu kapsamda öngörülen tedbirler de yatırım ortamına yönelik bilgilere erişimin kolaylaştırılması, Bölgenin yatırım olanaklarının görünürlüğünün sağlanması ve bölgeye yatırımcı çekilmesi, yatırımcılara/girişimcilere yatırım öncesinde, esnasında ve sonrasında destek sağlayacak danışmanlık hizmeti sunulması ve illerdeki ekonomik ortamın / yatırım ortamının geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesini içermektedir. Ayrıca Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı (TYDTA) ile ulusal düzeyde yatırım destek ve tanıtım stratejisinin belirlenmesi ve uygulanması konusunda işbirliği içinde çalışılacaktır. Oluşturulacak yatırım destek ve tanıtım stratejisine uygun olarak bölgemizin ve ülkemizin yatırım olanaklarının tanıtımına yönelik TYDTA ile işbirliği halinde organizasyonlar gerçekleştirilecektir.

2014 yılında Ajans Yatırım Destek Ofisleri tarafından gerçekleştirilecek olan faaliyetler öncelikle yukarıda belirtilen öncelik ve tedbirlere katkı ve destek verecek şekilde tasarlanmıştır. YDO'ların 2014 yılında gerçekleştireceği faaliyetler bunlarla sınırlı kalmayıp başta Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi olmak üzere Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi faaliyetlerine de destek verilecek ve bazı faaliyetler ortaklaşa yürütülecektir.

Yeni Teşvik Sistemi hakkında Yatırımcılara danışmanlık hizmeti sunulacak ve Genel Teşvik Uygulamasına başvurmak isteyen yatırımcıların başvuruları kapsamında YDO tarafından Yatırım Teşvik Belgesi düzenlenecektir. Bölgede yatırım teşvik belgesi almış olan kurum ve kuruluşların yatırımları 6 aylık periyotlarla Yatırım Takip Formu aracılığı ile takip edilecek ve gerekli durumlarda yerinde ziyaretler yapılacaktır. Bunlara ek olarak tamamlanan yatırımlara ilişkin Ekonomi Bakanlığınca görevlendirme yapılması halinde YDO uzmanlarınca yatırım teşvik belgesinin tamamlama vizesini oluşturmak amacıyla ekspertiz raporu düzenlenecektir.

### Talep Eşleştirme

#### 5.1. Talep eşleştirme (İtalya, Irak, Libya, Fas, Güney Afrika vb.)

Bölgemizin ihracat payının istenilen seviyede olmadığı ve artırılması gerektiği, üretimin ihracat odaklı yapılması gerektiği ancak bölge firmalarının birçoğunun yurtdışı pazar bulmada zorluk çektiği göz önünde bulundurulduğunda, bu darboğazı açıcı nitelikte desteklerin sağlanması gerektiği açıktır. Bu kapsamda bölgenin ihracat kapasitesinin arttırılmasına yönelik yeni pazarlar araştırılarak talep eşleştirme gibi faaliyetler ile firmalara destek sağlanması öngörülmektedir.

Bu çalışma ile aşağıdaki çıktıların elde edilmesi planlanmaktadır:

- Bölge firmalarının ihracat tecrübelerinin artırılması
- Bölge firmalarının yeni pazarlara açılması
- Bölge firmalarının ihracat odaklı üretime geçmelerinin sağlanması



- Bölge firmalarının iş ağlarının geliştirilmesi (Endüstri Bölgeleri ve Ticaret Odaları ziyaretleri)

Çalışma kapsamında gerçekleştirilecek talep eşleştirme ziyareti hem ülkemizin hem de bölgemizin en fazla ihracat gerçekleştirdiği AB ülkelerinden biri ile ülkemiz ve bölgemiz için önemli bir pazar olan Ortadoğu ülkelerinden birine yönelik olacaktır. Ortadoğu ülkelerindeki siyasi ve politik sorunların devam etmesi halinde ise Brezilya ve Hindistan gibi gelişmekte olan ülkeler ile Kuzey Afrika ülkelerinden birine yönelik çalışma gerçekleştirilecektir.

Talep eşleştirme etkinliğinin duyurusu Ajans sitesinden ve yerel medya aracılığı ile gerçekleştirilecek olup bu duyurulara istinaden Ajansa başvuracak firmalar arasından ilgili ülkelere ihracat gerçekleştirme potansiyeli bulunan firmalar seçilecektir. Etkinliğe her ilden 3'er firma olmak üzere en fazla 15 firmanın katılması planlanmaktadır. Etkinliğin 2014 yılında iki kez gerçekleştirilmesi öngörülmektedir. Etkinliğe katılan firmalar bilgi formu vasıtasıyla takip edilerek eşleştirme faaliyetlerinin sonuçları izlenecektir.

Bu kapsamda illerimizden bu faaliyete katılacak firmalar Bölge Ticaret ve Sanayi Odaları aracılığıyla tespit edilecektir. Ayrıca YDO uzmanları tarafından rehberlik edilerek gerekli koordinasyon ve düzenlemeler gerçekleştirilecektir.

Ayrıca gidilen ülkede bir ticaret ve sanayi odasının ve/veya endüstriyel bölgenin ziyaret edilerek KOSGEB desteği sağlanması da öngörülmektedir.

Her bir talep eşleştirme faaliyetinin gerçekleştirilmesi yaklaşık olarak 6 ay sürecektir. Sonuçlar bir rapor ile değerlendirilecektir.

Çalışmanın ulaşım, konaklama, toplantı, yemek, personel yollukları, broşür basımı ve beklenmeyen giderler olmak üzere toplam 100.000,00 TL'ye mal olması beklenmektedir.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
5.1.	Talep Eşleştirme	YDO	01.03.2014-30.03.2014/ 01.08.2014-30.08.2014	100.000,00 TL

## Yatırım Olanaklarının Tanıtımı

### 5.2. Yurtdışı Yatırım Olanakları Tanıtımı

Bölgemizin yatırım alt yapısının ve olanaklarının yurtdışında etkin tanıtımının yeni yatırımcılar çekmek için gerekli olduğu düşünülmekte ve bu maksatla belirlenecek iki hedef ülkede yatırımcılara yönelik olarak tanıtım toplantıları düzenlenmesi öngörülmektedir.

Bu çerçevede illerimizin yatırım alt yapısı ve olanakları hakkında yabancı yatırımcılara tanıtım yapılması ve illerimize yatırım yapacak yabancı yatırımcılara irtibat bilgileri dâhil olmak üzere gerekli bilgilerin sağlanması amaçlanmaktadır.

Bu amaçla yurtdışında potansiyel yatırımcılara yönelik iki adet tanıtım toplantısı düzenlenecektir. Bu faaliyetler için faaliyetin yapılacağı ülkede ticaret odası, ticaret ataşeliği, STK gibi kuruluşlarla işbirliği yapılması ve katılımcıların kurumlar aracılığı ile tespit edilmesi gerekmektedir. Toplantıların altı ayda bir defa düzenlenmesi planlanmaktadır. Her toplantı sonucu bir rapor ile değerlendirilecektir.

Çalışma kapsamında hedef ülkelerde bölgenin yatırım olanakları ile ilgili toplantılar düzenlenecek olup toplantı masrafları, ulaşım, konaklama, broşür basımı, personel yollukları ve beklenmeyen giderler olmak üzere her bir etkinliği 50.000,00 TL'ye, bütün çalışmanın ise 100.000,00 TL'ye mal olması planlanmaktadır.

### **5.3. Ulusal Düzeyde Yatırım Olanaklarının Tanıtımı**

TR71 Bölgesi'nin yatırım olanaklarının yurt içinde etkin tanıtımının yeni yatırımcılar çekmek için gerekli olduğu bilinmektedir. Bu maksatla yurt içindeki yatırımcılara yönelik olarak bölge dışında iki tanıtım toplantısı düzenlenmesi öngörülmektedir.

Bu çerçevede illerimizin yatırım olanakları hakkında yurt içindeki yatırımcılara tanıtım yapılması ve illerimize yatırım yapacak yatırımcılara irtibat bilgileri dâhil olmak üzere gerekli bilgilerin sağlanması amaçlanmaktadır.

Bu toplantılar için toplantının yapılacağı bölgede bulunan ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması öngörülmektedir. Sonuçlar bir rapor ile değerlendirilecektir.

Çalışmanın ulaşım, konaklama, toplantı, yemek, broşür basımı ve beklenmeyen giderler olmak üzere toplam 20.000,00 TL'ye mal olması beklenmektedir.

### **5.4. İl Tanıtım Günlerine Katılım**

Faaliyetin temel amacı, bölge illerinin yatırım imkânlarının tanıtımına katkı sağlamaktır. Çalışma ile potansiyel yatırımcılara ulaşmak, ilin iş ve yatırım imkânlarını tanıtmak, illerin ürünlerinin tanıtımını yapmak hedeflenmektedir.

İllerin, yöresel ürünleri, tarihi ve kültürel varlıkları, coğrafyası, yatırım imkânları vb. çok yönlü olarak tanıtıldığı ve çok çeşitli profilden ziyaretçilerin dikkatini çeken organizasyonlar olarak nitelendirilebilecek "il tanıtım günleri", kültürel değerlerin korunması ve geliştirilmesi kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetler açısından uygun ortam ve şartları sağlamaktadır.

"il tanıtım günlerinde" yatırımcılar, ilin üst düzey yöneticileri, kamu, özel sektör, STK temsilcileri ve yerel halk ile iletişim kurma fırsatı yakalayarak ili kısa sürede bir bütün olarak görebilmekte, çok yönlü analiz etme imkânı bulabilmektedir. Söz konusu organizasyonlar ilin yatırım ortamını tanıtmak ve yatırımcı çekmekle görevli Yatırım Destek Ofisleri için, çok sayıda potansiyel yatırımcıya ulaşma fırsatı sunması açısından önem arz etmektedir. Yatırım Destek Ofisleri, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi ile koordinasyon ve işbirliği halinde bu ve benzeri mevcut etkinliklere uygun bir şekilde katılacak, düzenlenmesi için girişimde bulunacak ve mümkün olması halinde organizasyon yapısında görev alacaktır.

Yukarıda bahsedilen sonuçların elde edilmesi için öncelikle bölge illerinde organizasyondan sorumlu kurum ve kuruluşlar ziyaret edilerek katılım şekli ve organizasyona sağlanacak katkı

belirlenecektir. “İl tanıtım günü” düzenlenmeyen illerde ilgili kurum ve kuruluşlar ziyaret edilerek bilgi verilecek ve organizasyon hakkında farkındalık oluşturularak düzenlenmesi için girişimlerde bulunulacak, mümkün olması durumunda organizasyonda görev alınacaktır. Organizasyonlara illerin iş ve yatırım ortamlarını tanıtıcı materyallerin sergilenebileceği ve ziyaretçilerin ağırlanabileceği nitelikte bir info-stand formatında katılım sağlanacak, il ile ilgilenen veya ilgilenmesi potansiyel yatırımcılara davetiye gönderilecektir.

Stand tasarımı ve imalatı, host/hostes hizmeti ile gerekli tanıtım materyallerinin temini için hizmet alımı yapılacak, diğer iş ve işlemler doğrudan ajans personeli eliyle yürütülecektir. Çalışmanın etkinliği ve sonuçları bir rapor ile değerlendirilecektir.

Çalışma, info stand kiralınması, stand tasarımının gerçekleştirilmesi, yemek hizmeti sağlanması, tanıtım broşürlerinin tasarlanması ve basılması, ulaşım, konaklama ve personel yollukları masraflarından oluşmaktadır. Bunlara ek olarak beklenmeyen giderlerin hesaplanması ile çalışmanın toplamda 25.000,00 TL’ye mal olması planlanmaktadır.

#### **5.5. Bölgede Öne Çıkan Sektörler Hakkında Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması Ve Dağıtımı**

Bu kapsamda illerin, yöresel ürünleri, tarihi ve kültürel varlıkları, coğrafyası, yatırım imkânları vb. çok yönlü olarak tanıtıldığı, özellikle yerli ve yabancı yatırımcılara yönelik sektörel, matbu ya da dijital tanıtım materyallerinin hazırlanması, bölgenin öne çıkan sektörleri hakkında yıllık raporlar hazırlanması/hazırlatılması, hedef yatırımcılara broşür, kitapçık ve kurumsal dergi gönderilerek irtibatın kurulması öngörülmektedir. Böylece Bölge illerinin tanıtımı ve yatırım olanakları hakkında yerli ve yabancı girişimcilere detaylı bilgi sağlanarak yatırım ortamına yönelik bilgiler konusunda yardımcı olunması amaçlanmaktadır.

Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi ile koordinasyon içerisinde ilgili rapor, kitapçık, broşür ve tanıtım materyallerinin tasarım, baskı ve dağıtımı konusunda hizmet alımı yapılması gerekmektedir. İçerik ve veri temini ajans personeli tarafından yapılacaktır.

Broşür, kitapçıklar ve diğer materyaller için veri, doküman ve belge toplanması için öngörülen süre 1 ay olup, tasarım, veri kontrolü, basım ve dağıtım için de 1 ay olmak üzere çalışmanın toplanda 2 ay sürmesi öngörülmektedir.

Çalışma kapsamında Ajans personeline hazırlanan raporların tasarım, baskı ve gerekli görüldüğü durumlarda tercüme faaliyetleri gerçekleştirilecek olup bütün bu faaliyetlerin 50.000,00 TL’ye mal olması planlanmaktadır.

#### **5.6. Yerli ve Yabancı Yatırımcılara Yönelik WEB Sitesi Hazırlanması**

Bölgede yerli ve yabancı yatırımcılara yol göstermek ve bölgenin yatırım olanaklarını tanıtmak için web sitesi hazırlanması ve her ay güncellenmesi oldukça önemlidir. Yatırım yeri tercihini belirleyen bilgilerin, sektörel haritaların ve bölgeye ait mevcut bilgilerin yer aldığı bir veri tabanı oluşturularak web sitesinde yayınlanması Ajansın görünürlüğü açısından da önemlidir. Bu çerçevede Bölge ve il düzeyinde web sayfaları oluşturulacak, illere ait sektörel haritalar dijital ortamda potansiyel yararlanıcılara sunulacak ve güncel veri tabanı oluşturulacaktır.

Bu amaçla teknik şartname hazırlanarak hizmet alımı gerçekleştirilecek ve web sayfasının oluşturularak güncellenmesi sağlanacaktır.

Çalışma Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi ile koordineli bir biçimde yürütülmesi planlanmaktadır. Çalışma sonrasında ve esnasında web sayfasının ziyaret sayısının takibi yapılarak güncellemeler raporlanacaktır.

Web sitesinin tasarlanması ve hazırlanması, veri tabanının oluşturulması, sektörel haritaların oluşturulması ve beklenmeyen giderler olmak üzere toplam 15.000,00 TL bütçe öngörülmektedir.

### **5.7. Yatırımcılar, Girişimciler ve Üst Kuruluşları Kapsayan Paydaş Veri Tabanı ve Yatırım Takip Sisteminin Oluşturulması**

İl düzeyinde yatırım ortamına yönelik bilgilere erişimin kolaylaştırılması amacı altında bölgeye ait yatırım olanaklarının güncelleneceği bir bilgi bankası oluşturularak yatırımcıların kullanımına sunmak öncelikli hedeftir. Ayrıca il düzeyindeki paydaşlarımız ile ilişkilerin geliştirilmesi ve yatırımcıların iş ve işlemlerinin daha sağlıklı takip edilebilmesi de bir diğer önemli amaçtır.

Bu amaçla kurumlar arası işbirliği ve koordinasyonun sağlanması, güncel verilerin sisteme aktarılması ve her zaman kullanıma hazır hale getirilmesi, paydaşlar ile olan ilişkilerin geliştirilmesi ve yatırımcının iş ve işlemlerinin sağlıklı takibi sağlanacaktır.

Bu çerçevede kamu kurumları, üniversite ve STK'lar ile ortak projeler geliştirilecek ve bu kurumların projelerine katkıda bulunulacak, illerdeki ekonomik faaliyetlerin ve yatırım alanlarının geliştirilmesine yönelik işbirliği ve koordinasyon toplantıları organize edilecektir. Buna ek olarak Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi ile işbirliği içerisinde paydaşlarımıza yönelik paydaş analizlerinin yapılarak iş ve işlemlerde sorumlulukların tanımlanması ve yatırımcıların doğru bilgilendirilmesi sağlanacaktır. Bu çerçevede veri tabanı oluşturulacak ve paydaşların bilgilerinin güncellenmesi ve raporlanması sağlanacaktır.

Çalışma paydaş veri tabanı ve yatırım takip sistemi oluşturulması hususlarında hizmet alımlarını kapsamaktadır ve toplam 30.000,00 TL'ye mal olması beklenmektedir.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
5.2.	Yurtdışı Yatırım Olanaklarının Tanıtımı	YDO	01.02.2014- 30.02.2014/ 01.07.2014- 30.07.2014	100.000,00 TL
5.3.	Ulusal Düzeyde Yatırım Olanaklarının Tanıtımı	YDO	01.02.2014- 30.02.2014/ 01.07.2014- 30.07.2014	20.000,00 TL

5.4.	İl Tanıtım Günlerine Katılım	YDO	01.05.2014 30.05.2014	25.000,00 TL
5.5.	Bölgede Öne Çıkan Sektörler Hakkında Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması Ve Dağıtımı	YDO	01.04.2014 30.05.2014	50.000,00 TL
5.6.	Yerli ve Yabancı Yatırımcılara Yönelik WEB Sitesi Hazırlanması	YDO	01.01.2014 30.05.2014	15.000,00 TL
5.7.	Yatırımcılar, Girişimciler ve Üst Kuruluşları Kapsayan Paydaş Veri Tabanı ve Yatırım Takip Sisteminin Oluşturulması	YDO	01.01.2014 30.12.2014	30.000,00 TL

### Toplantılar/Fuarlar/Etkinlikler

#### 5.8. İşbirliği ve Koordinasyon Toplantıları ve Paydaş Ziyaretleri

İllerde üniversiteler, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları arasında koordinasyon ve işbirliği toplantıları düzenlenerek illerdeki sosyo-ekonomik durumun iyileştirilmesi ve illerin kalkınmasına yönelik faaliyetlerde kurumların eşgüdüm içerisinde hareket etmesi amaçlanmaktadır. Bu amaçla kurumlar arası işbirliği ve koordinasyonun sağlanması, sorunların çözümüne yönelik eşgüdüm içerisinde hareket edilmesine katkı verilecektir. Çalışma sonrasında toplantı tutanakları ve raporları hazırlanacaktır.

Bu çerçevede Kamu kurumları, üniversite ve STK'lar ile ortak projeler geliştirilecek, bu kurumların projelerine katkıda bulunulacak, illerdeki ekonomik faaliyetlerin ve yatırım alanlarının geliştirilmesine yönelik işbirliği ve koordinasyon toplantıları gerçekleştirilecektir.

Bunların yanında organizasyonun yapılacağı kurum ile işbirliği içerisinde davetli listesinin hazırlanması, yer temini, toplantı için gerekli durumlarda hizmet alımı yoluyla faaliyetin gerçekleştirilmesi ve ortak projelerde ihtiyaç duyulması durumunda finansman desteği sağlanması faaliyetleri planlanmıştır. Faaliyetler sonunda katılımcı listesi ve toplantı sonuç bildirgesi hazırlanacaktır.

Paydaşlar ile işbirliği ve koordinasyonun artırılması amacıyla gerçekleştirilecek etkinlikler kapsamında toplantılar düzenlenecek ve yemek hizmeti alınacaktır. Bölge illerinde gerçekleştirilecek bu toplantıların toplam maliyetinin 45.200,00 TL olması öngörülmektedir.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
5.8.	İşbirliği ve Koordinasyon Toplantıları ve Paydaş Ziyaretleri	YDO	01.02.2014-31.02.2014/ 01.05.2013-30.05.2013/ 01.08.2014-30.08.2014/ 01.11.2014-30.11.2014	45.200,00 TL

## Coğrafi İşaret Tescili

### 5.9. İllerde Ekonomik Katma Değeri Artıracak Coğrafi İşaretlerin Tescili

İllerin, yöresel ürünlerinin katma değerini artırmaya ve il ekonomisine kazandırmaya yönelik tanıtım, bilgilendirme ve danışmanlık konularında destek verilmesi öncelikli konulardır. Bu çerçevede illerde uzun süreden beri üretimi yapılan ile özgü ürünlerin Menşei İşaretlerinin alınması, ürünlere ait menşe adı ve mahreç işareti konusunda tanıtım dokümanlarının oluşturulması ve mahreç işaretlerinin alınması planlanmaktadır.

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi ile birlikte il düzeyinde koordineli çalışma yürütülecektir. Çalışma sonunda belgelendirilen ürün listesinin oluşturulması sağlanacaktır.

Çalışmanın araştırma, analiz, tanıtım dokümanları hazırlanması ve bastırılması, tescil giderlerinin karşılanması beklenmeyen giderler olmak üzere toplam 5.000,00 TL'ye mal olması öngörülmektedir.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
5.9.	İllerde Ekonomik Katma Değeri Artıracak Coğrafi İşaretlerin Tescili	YDO	01.07.2014 30.07.2014	5.000,00 TL

## 6. İZLEME ve DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ

### Doğrudan Finansman Desteği

#### 6.1. Mali Destekler (Proje Teklif Çağrısı)

TR71 Bölgesi 2014-2023 Taslak Bölge Planı Gelişme Eksenleri ve Öncelikleri doğrultusunda hazırlanacak 2013 Mali Destek Programları çerçevesinde gerçekleştirilecek olan proje teklif çağrısı sonucunda Ajansımızdan destek almaya hak kazanan ve sözleşmesi imzalanan projelerin uygulama dönemi ağırlıklı 2014 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir.

Mali Destek Programları kapsamında destek almaya hak kazanan yararlanıcılara sözleşme kapsamında ön ödeme, ara ödeme ve nihai ödeme olarak belirli dönemlerde ödemeler yapılacaktır.

Ön ödeme dışındaki ödemeler gerçekleşen maliyetler üzerinden uygun olmayan maliyetler düşürülerek ödenecektir.

Ajans ile yararlanıcılar arasında sözleşmeye bağlanan hibe tutarı tahmini olup Ajans tarafından verilecek maksimum hibe miktarını ifade etmekte ve uygulamada bu tutarlarda azalışlar meydana gelebilmektedir.

Ajans tarafından Proje Teklif Çağrısı yöntemi ile 2014 yılında Mali Destek Programları kapsamında tahmini olarak 10.000.000,00 TL civarında destek ödemesi gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Desteklere ilişkin ödemeler sözleşme imza tarihinden sonraki süreçte yıl

sonuna kadar devam edecektir. **Ayrıca daha önceki yıllarda Proje Teklif Çağrısında hak kazanan proje ödemelerinin 10.208.270,92 TL'si 2014 yılında ödenecektir.**

### **6.2. GÜDÜMLÜ PROJELER**

Ajans, bölgesel gelişmenin hızlandırılması, bölgenin rekabet edebilirliğinin güçlendirilmesi ve bölgedeki iş ortamının iyileştirilmesi açısından önem taşıyan projelere proje teklif çağrısı yöntemi uygulamadan destek sağlayabilmektedir. Ajans, katılımcı bir yol izleyerek belirlenen ve Bölge Planında öngörülen öncelikler doğrultusunda projelere destek verecektir.

Bu çerçevede Niğde ve Aksaray illerinde GÜDÜMLÜ PROJELER uygulanması planlanmaktadır. Bu amaçla, TR71 DÜZEY 2 BÖLGESİ TASLAK 2014-2023 BÖLGE PLANI DOĞAL VE KÜLTÜREL MİRASIN KORUNMASI GELİŞME EKSENİ ÖNCELİKLERİ ÇERÇEVESİNDE (ÖNCELİK 2.1. ve ÖNCELİK 2.2.) Aksaray ilinde İhlara Vadisinin özellikle yaşlı ve engelli ziyaretçilerinin vadiye daha kolay inip çıkmasını sağlayacak iniş, çıkış sistemlerinin fizibilite çalışmaları devam etmektedir. Fizibilite sonuçlarının olumlu olması durumunda bu konuda bir projenin geliştirilmesi öngörülmektedir. Niğde ilinde ise projelendirilebilecek konular değerlendirilmekte olup en kısa sürede olası proje konusunun fizibilitesi başlatılacaktır.

Fizibilite çalışmaları tamamlanan projelerin hayata geçirilmesi için 5.000.000,00 TL bütçe öngörülmektedir.

Ayrıca 2013 yılı GÜDÜMLÜ PROJE ÖDEMELERİ 2014 YILININ İLK AYLARINDA 2.000.000,00 TL KALAN KISMI YILSONUNA DOĞRU TOPLAM 5.000.000,00 TL OLARAK GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR.

### **6.3. DOĞRUDAN FAALİYET DESTEĞİ (DFD)**

Proje Faaliyet ve Destekleme Yönetmeliğinin 27. maddesine göre bölgenin kalkınması ve rekabet gücü açısından önemli fırsatlardan yararlanılmasına, bölge ekonomisine yönelik tehdit ve risklerin önlenmesinde acil tedbirlerin alınmasına, kritik öneme sahip araştırma ve planlama çalışmalarına, bölgenin yenilikçilik ve girişimcilik kapasitesini geliştirmeye yönelik gerçekleştirilecek olan fizibilite benzeri ön çalışmalar bölge için önemli olabilecek stratejik eylemlerin başlatılmasına ve gerçekleştirilmesine, büyük hacimli yatırım kararlarına kısa vadede etki edilmesi ve yönlendirilmesine katkı sağlanmasına yönelik olarak Doğrudan Faaliyet Desteği kapsamında 2013 yılında başlayan desteklemeler 2014 yılında devam etmeyecektir.

2013 yılı Doğrudan Faaliyet Desteği kapsamındaki projeler için destek yararlanıcılarına 176.432,95 TL civarında ödeme işleminin gerçekleştirilecektir.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
6.1.	Mali Destekler (Proje Teklif Çağrısı)	İDB	01.01.2014- 30.03.2014/ 01.10.2014- 30.12.2014	20.208.270,92 TL
6.2.	Güdümlü Projeler	İDB	01.07.2014 30.08.2014	10.000.000,00 TL



6.3.	Doğrudan Faaliyet Desteği (DFD)	İDB	01.07.2014 30.08.2014	176.432,95 TL
------	---------------------------------	-----	--------------------------	---------------

### Teknik Destek

#### 6.4. Teknik Destek

2014 yılı içerisinde Teknik Destek programı uygulanmayacaktır. 2013 yılı içinde teknik destek projeleri için 204.776,20 TL civarında ödeme 2014 yılının ilk aylarında yapılacaktır.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
6.4.	Teknik Destek	İDB	01.03.2014 30.09.2014	204.776,20 TL

### İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri

#### 6.5. İzleme Ziyaretleri

Ajansımız tarafından ilan edilecek 2013 Proje Teklif Çağrısı yöntemi ile Mali Destek Programları, 2014 Teknik Destek Programları, Teknik Destek Programları, Kırıkkale ve Kırşehir illerinde uygulanacak GÜDÜMLÜ Proje Destek Programı, Doğrudan Faaliyet Destek Programı ve olası KOP BKİ Yenilikçi Destek Programı kapsamında sözleşme imzalanan projelerin sözleşme ve mevzuat hükümlerine uygun bir şekilde yürütülmesi, proje faaliyet ve amaçlarının gerçekleştirilmesi ve belirlenen hedeflere ulaşmasının sağlanması amacıyla İzleme ve Değerlendirme Birimi uzmanlarınca izleme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

İzleme ve Değerlendirme faaliyetleri kapsamında yapılacak izleme ziyaretleri, ihaleler, ekipman fiziksel kontrolleri vb. amaçlarla izleme ve değerlendirme uzmanlarının Bölge illerindeki faaliyetlere katılım için personele yolluk ödemesi gerçekleştirilecektir.

İzleme ve Değerlendirme faaliyetleri için 2014 yılında tahmini olarak 30.000,00 TL civarında personele yolluk ödemesi gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Proje faaliyetleri yıl boyunca devam ettiği için yolluk ödemeleri yıl boyunca gerçekleşecektir.

#### 6.6. Yararlanıcılara Yönelik Proje Uygulama Eğitim Organizasyonları

Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkındaki Kanun” ve 27048 sayılı “Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğine” dayanılarak hazırlanan Destek Yönetim Kılavuzu hükümleri gereği, Ajansımız tarafından yürütülecek 2013 Yılı Mali Destek Programları, GÜDÜMLÜ Proje Destekleri ve olası KOP BKİ Yenilikçi Destek Programı kapsamında İzleme ve Değerlendirme Birimi tarafından, Proje yararlanıcılarının proje uygulama süreçlerinde ihtiyaç duyacağı her türlü bilginin verilmesi amacıyla proje uygulama, satın alma, raporlama, izleme ve bilgi sistemi vb. konularda TR71 Bölgesindeki illerde Başlangıç Toplantısı ve Proje Uygulama Eğitimleri düzenlenecek olup bu eğitimlere Başvuru Sahibi Yetkilisi, Proje Koordinatörü, Proje Muhasebecisi ve projede görevli diğer personel ve Ajansımız İzleme ve Değerlendirme Birimi uzmanları katılım sağlayacaklardır.



Eğitim organizasyonları Bölgedeki 5 ilde gerçekleştirilecek olup eğitim verilecek yer ve eğitimde katılımcılara verilecek ikram malzemeleri ve eğitim materyalleri için satın almaların gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Bu faaliyetlerin yaklaşık olarak 8.000,00 TL'lik tutara gerçekleşmesi öngörülmektedir.

#### **6.7. Proje Uygulama Dokümanları ve Rehberlerin Hazırlanması ve Basımı**

Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanan Destek Yönetim Kılavuzu hükümleri gereği, Ajansımız tarafından yürütülecek 2013 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yararlanıcıların, uygulama ve satın alma süreçlerinde ihtiyaç duyacağı her türlü bilginin sağlanması amacıyla yönelik Kalkınma Bakanlığı tarafından ilgili Yönetmelik ve Kılavuz hükümlerine göre hazırlanan "Mali Destek Yararlanıcıları için Proje Uygulama Rehberi", "Kalkınma Ajansları Tarafından Sağlanan Destekler için Satın Alma Rehberi" ve Ajansımız tarafından adı geçen rehberler esas alınarak oluşturulan "Proje Uygulama ve Satın Alma Broşürünün tasarımının yapılması ve kitapçık halinde bastırılması hizmet alımı yöntemi ile gerçekleştirilecektir.

İzleme ve Değerlendirme Birimince içeriği oluşturulacak ve Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimince baskı ve tasarım işleri hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilecek rehber ve dokümanlar yararlanıcılara yönelik olarak düzenlenecek eğitimlerde yararlanıcılar ile paylaşılacaktır.

Proje Uygulama Dokümanları ve Rehberlerin Hazırlanması ve Basımı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi faaliyetinin yaklaşık olarak 20.000,00 TL'lik tutara gerçekleşmesi öngörülmektedir.

#### **6.8. Proje Sonrası Denetim Faaliyetleri**

Mevzuat gereği her yıl desteklenen proje ve faaliyetlerin en az yüzde onunun ajans personeli veya zorunlu hallerde Ajans tarafından yetkilendirilmiş ve görevlendirilmiş denetçiler tarafından denetlenmesi gerekmektedir.

Genel Sekreter tarafından bu amaçla Ajans birimlerinden uzmanların katılımı ile kurulacak Komisyon tarafından önceki yıla ait projeler için proje sonrası denetim faaliyeti gerçekleştirilecektir. Denetim faaliyetleri kapsamında görevli uzman personele bölgede gerçekleştirecekleri proje ziyaretleri için yolluk ödemesi yapılacaktır.

Proje Sonrası Denetim faaliyetleri için 2014 yılında tahmini olarak 10.000,00 TL civarında personele yolluk ödemesi gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

#### **6.9. KAYS Bilgi Sistemi Altyapısı, İletişim, Haberleşme ve Donanımı Abonelik Ücreti**

KAYS Bilgi sistemine, izleme ve değerlendirme ziyaretlerinde anlık ve güncel verilerin girilmesi, sistem üzerinden sorgulamaların yapılabilmesi ve on-line olarak rapor ve çıktıların alınması, yararlanıcılar ve izleme uzmanlarının proje dokümanlarını sistem üzerinden karşı tarafa gönderebilmesi ve tüm belgelerin sistem üzerinden görülebilmesi amacıyla sisteme kesintisiz erişime imkân sağlayacak internet bağlantısı aboneliği ve internet erişim cihazı alımı gerçekleştirilecektir.

Bu faaliyetin gerçekleştirilmesi için yaklaşık 2.000,00 TL'lik tutar harcanması öngörülmüştür.

#### **6.10. 2010 Mali Destek Programları Etki Analizi Çalışması**

Ajansımız tarafından tamamlanan 2010 yılı Mali Destek Programının kapsamında uygulanan projelerin ve projeler kapsamında verilen mali desteğin Bölgemizde oluşturduğu etki, bölge kalkınması yönünden beklenen sonuçların elde edilip edilemediği, program hedeflerine ulaşma seviyesi vb. alanlarda somut değerlendirmelerin ortaya konulması ve bu değerlendirmeler ışığında gelecek programların tasarımının planlanması için etki analizi çalışması hizmet alımı yöntemi ile gerçekleştirilecektir.

Bu faaliyetin gerçekleştirilmesi için yaklaşık 70.000,00 TL civarında tutar öngörülmüştür.

#### **6.11. İzleme ve Değerlendirme Tecrübe Paylaşım Toplantıları (Yurt İçi ve Yurt Dışı)**

İzleme ve Değerlendirme Birimi çalışanlarının birim faaliyetleri ile ilgili bilgi, deneyim ve görgülerini artırmak, yeni ve farklı uygulamaları yerinde görmelerini sağlamak amacıyla yurt içi ve yurt dışındaki benzer kurumlara çalışma ziyaretleri düzenlenecektir.

Bu ziyaretlerde ilgili kurumların kurumsal yapıları, mevzuat ve uygulama şekilleri hakkında karşılıklı bilgi alışverişi ve uygulanan projelerin yerinde görülmesi ile paydaşların ziyaret edilmesi gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Yurtiçi ve Yurtdışında tecrübe paylaşım toplantılarına katılacak birim personeline yolluk ödemesi gerçekleştirilecektir.

Bu faaliyetin gerçekleştirilmesi için yaklaşık 10.000,00 TL civarında tutar öngörülmüştür.

Faaliyet no.	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Süresi	Tahmini Bütçesi
6.5.	İzleme Ziyaretleri	İDB	01.06.2014 30.08.2014	30.000,00 TL
6.6.	Yararlanıcılara Yönelik Proje Uygulama Eğitim Organizasyonları	İDB	01.05.2014 30.07.2014	8.000,00 TL
6.7.	Proje Uygulama Dokümanları ve Rehberlerin Hazırlanması ve Basımı	İDB	01.03.2014- 30.03.2014/ 01.08.2014- 30.08.2014	20.000,00 TL
6.8.	Proje Sonrası Denetim Faaliyetleri	İDB	01.01.2014 31.12.2014	10.000,00 TL
6.9.	KAYS Bilgi Sistemi Altyapısı, İletişim, Haberleşme ve Donanımı Abonelik	İDB	01.01.2014 31.12.2014	2.000,00 TL

Ücreti				
6.10.	2010 Mali Destek Programı Etki Analizi Çalışması	İDB	01.04.2014-30.05.2014/ 01.08.2014-30.11.2014	70.000,00 TL
6.11.	İzleme ve Değerlendirme Tecrübe Paylaşım Toplantıları	İDB	01.01.2014 31.12.2014	10.000,00 TL

## D. FAALİYETLERE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Aşağıdaki tabloda Ajans 2014 Faaliyetlerine ilişkin performans göstergeleri belirtilmektedir. Burada tüm faaliyetler listelenmiş olup “performans göstergesi belirlemeye uygun” ya da “gösterge belirlemeye değer” olan tüm faaliyetler için göstergeler belirlenmiştir.

### Kurumsal Gelişim ve Yönetim Faaliyetleri

		Performans/Çıktı Göstergeleri
<b>Personel Giderleri</b>		
1.1.	Personel Ücretleri	-
1.2.	Sosyal Güvenlik Prim Giderleri	-
1.3.	Diğer Personel Giderleri	-
1.4.	Yurtiçi Sürekli Görev Yolluğu	-
1.5.	Genel Yönetim Giderlerine İlişkin Geçici Görev Yolluğu	-
1.6.	İlan Giderleri	-
1.7.	Destek Hizmetleri Temini	-
1.8.	Personel Alımı İle İlgili Giderler	-
<b>İnsan Kaynakları</b>		
1.9.	Eğitim Faaliyetleri	Her bir Ajans personeli 2014 yılı içinde en az toplam 10 iş günü mesleki veya kişisel gelişim konularında eğitim almış olacaktır.
<b>Mal ve Hizmet Alımları</b>		
1.10.	Destek Hizmetleri Temini	-
1.11.	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	-
1.12.	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	-
1.13.	Hizmet Binası Alım Gideri	-

1.14.	Bilgisayar ve Bilgisayar Yazılım Alımları ve Geliştirilmesi	-
1.15.	Büro ve İşyeri Mal, Malzeme, Makine ve Teçhizat Alımları	-
<b>Kurumsallaşma</b>		
1.16.	Dış Denetim Hizmetinin Karşlanması	-
1.17.	İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi	31 Temmuz 2014'e kadar İç Kontrol Sistemi Plan ve Programı YK onayına sunulmuş olacaktır.
<b>Temsil Ağırılama</b>		
1.18.	Genel Sekreterin Temsil Giderleri	-
1.19.	Yönetim Kurulu Başkanının Temsil Giderleri	-
<b>Bakım ve Onarım</b>		
1.20.	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	-
1.21.	Hizmet Binası ve Büro Bakım ve Onarım Giderleri	-
1.22.	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	-
1.23.	Yedek Ödenek	-

## İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri

<b>Tanıtım Organizasyonları</b>		
2.1.	Yurtiçi Fuar ve Organizasyonlara Katılım	Yurt içinde en az 5 fuar, toplantı ve benzeri organizasyonlara katılım sağlanmış olacaktır.
2.2.	Yurtdışı Fuar ve Organizasyonlara Katılım, İş Birlikleri	Yurt dışında en az 5 fuar, toplantı ve benzeri organizasyonlara katılım sağlanmış olacaktır.
2.3.	Yurtiçi Kurumlar İle İş Birlikleri	Yurtiçinde en az 8 basın toplantısı ve 37 (5 il merkezi 37 ilçe merkezi) merkezde tanıtım ziyareti gerçekleştirilmiş olacaktır.
2.4.	FAM Trip Organizasyonları	2014 yılında en az 1 Fam Trip organizasyonu gerçekleştirilmiş olacaktır.
2.5.	Diğer Tanıtım Organizasyonları	Yurtdışından en az 1 seyahat yazarının bölge tanıtımı için ağırlanması sağlanmış olacaktır.
2.6.	Görünürlük Materyalleri	2014 yılı içinde 1000 adet ajans tanıtım broşürü bastırılmış olacaktır.
<b>Bilgi İşlem Faaliyetleri</b>		
2.7.	Yazılım İhtiyaçlarının Giderilmesi	-
2.8.	Donanım İhtiyaçlarının Karşlanması	-
2.9.	Bilgi İşlem Dışarıdan Hizmet Alım Giderleri	-

2.10.	Tadilat Tamir ve Bakım Giderleri	-
<b>Proje Geliştirme Faaliyetleri</b>		
2.11.	Sosyal ve Kültürel Projelerin Geliştirilmesi ve Uygulanması	2014 yılında TR71 Bölgesinde dezavantajlı gruplara yönelik bir proje geliştirilmiş olacaktır.
2.12.	Yıllık Bölge Teması Çalışması	TR71 Bölgesinde seçilen bölge temalı en az bir organizasyon gerçekleştirilmiş olacaktır.

### Planlama, Programlama ve Koordinasyon Faaliyetleri

<b>Üretimin çeşitlendirilmesi</b>		
3.1.	Tarımda alternatif ürün geliştirme ve pazarlama analizi	30 Ekim 2014'e kadar alternatif ürün raporu hazırlanmış olacaktır.
<b>Kadınların ve Dezavantajlı Grupların Ekonomik ve Sosyal Hayata Katılımının Artırılması</b>		
3.2.	Mevcut Durum Analizi ve Fizibilite Çalışması	30 Kasım 2014'e kadar mevcut durum analizi raporu hazırlanmış olacaktır.
<b>Paydaş Analizi</b>		
3.3.	Paydaşların Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi Projesi	2014 yılının sonuna kadar şehir merkezlerinde (5) en az 50 paydaşla, ilçe merkezlerinde (37) en az 60 paydaşla yüz yüze görüşme tamamlanmış olacaktır.
<b>Kümelenme Çalışmaları</b>		
3.4.	TR71 Bölgesi Hayvansal Ürünler Kümesi Geliştirme Projesi	TR71 Bölgesinde 2014 yılı sonuna kadar kırmızı et ve süt çalışma grupları kurulmuş olacaktır.
<b>Diğer Faaliyetler</b>		
3.5.	Kalkınma Kurulu Toplantıları	2014 yılında 2 Kalkınma Kurulu Toplantısı gerçekleştirilmiş olacaktır.
3.6.	Kalkınma Sohbetleri	2014 yılında 2 Kalkınma Sohbeti Toplantısı gerçekleştirilmiş olacaktır.
3.7.	Ortak Proje ve Faaliyetler	2014 yılında TR71 Bölgesinde en az bir ortak proje geliştirilmiş olacaktır.
3.8.	Güdümlü Projeler	2014 yılında Niğde ve Aksaray illerinde birer Güdümlü Proje tanıtım toplantısı tamamlanmış olacaktır.
3.9.	Bölge Planı ile İlgili Faaliyetler	-

### Proje ve Faaliyet Destekleme Faaliyetleri

<b>Proje Teklif Çağrısı</b>		
4.1.	Proje Başvuru Rehberlerinin ve Afişlerin Basımı, Dağıtımı, Duyurusu, Gazete İlanları	30 Ekim 2014'e kadar MDP duyurulmuş olacaktır.

4.2.	Potansiyel Başvuru Sahiplerine Yönelik Bilgilendirme Toplantıları	TR71 Bölgesinde 2014 yılı sonuna kadar en az 15 bilgilendirme toplantısı tamamlanmış olacaktır.
4.3.	Proje hazırlama eğitimi verilmesi ve teknik yardım toplantılarının düzenlenmesi.	TR71 Bölgesinde 2014 yılı sonuna kadar en az 20 Eğitim ve Teknik Yardım toplantısı tamamlanmış olacaktır.
4.4.	Teklif Edilen Projelerin Değerlendirilmesi	30 Mart 2015'e kadar teklif edilen tüm projelerin değerlendirilmesi tamamlanmış olacaktır.

### Yatırım Destek ve Tanıtım Faaliyetleri

<b>Talep Eşleştirme</b>		
5.1.	Talep eşleştirme (İtalya, Irak, Libya, Fas, Güney Afrika vb.)	2014 yılında TR71 Bölgesinde en az 10 firmanın eşleşmesi sağlanmış olacaktır.
<b>Yatırım Olanaklarının Tanıtımı</b>		
5.2.	Yurtdışı yatırım olanakları tanıtımı	2014 yılında en az 2 yatırım olanakları tanıtım toplantısı gerçekleştirilmiş olacaktır.
5.3.	Ulusal Düzeyde yatırım olanakları tanıtımı	2014 yılında en az 2 ulusal düzeyde yatırım olanakları tanıtım toplantısı gerçekleştirilmiş olacaktır.
5.4.	İl tanıtım günlerine katılım	2014 yılında en az 3 il tanıtım gününe katılım sağlanmış olacaktır.
5.5.	Bölgede öne çıkan sektörler hakkında tanıtım materyallerinin hazırlanması ve dağıtımı	2014 yılında TR71 Bölgesindeki her il için en az 2 sektörel raporun hazırlanması, en az 1000 adet basılması ve dağıtılması tamamlanmış olacaktır.
5.6.	Yerli ve yabancı yatırımcılara yönelik web sitesi hazırlanması	30 Mayıs 2014'e kadar web sayfası tasarlanıp yayına geçmiş olacaktır.
5.7.	Yatırımcılar, girişimciler ve üst kuruluşları kapsayan paydaş veri tabanı ve yatırım takip sisteminin oluşturulması	30 Eylül 2014'e kadar veri tabanının kurulması tamamlanmış olacaktır.
<b>Toplantılar/Fuarlar/Etkinlikler</b>		
5.8.	İşbirliği Ve Koordinasyon Toplantıları Ve Paydaş Ziyaretleri	2014 yılında en az 10 toplantı gerçekleştirilmiş olacaktır.
<b>Coğrafi İşaret Tescilli</b>		
5.9.	İllerde ekonomik katma değeri artıracak Coğrafi işaretlerin tescilli	2014 yılında en az 5 ürün tescil edilmiş olacaktır.

### İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri

<b>Doğrudan Finansman Desteği</b>		
6.1.	Mali Destek Ödemeleri (Proje Teklif Çağrısı)	-
6.2.	Güdümlü Proje Ödemeleri	-



6.3.	Doğrudan Faaliyet Desteği Ödemeleri (DFD)	-
<b>Teknik Destek</b>		
6.4.	Teknik Destek Ödemeleri	-
<b>İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri</b>		
6.5.	İzleme Ziyaretleri	-
6.6.	Yararlanıcılara Yönelik Proje Uygulama Eğitim Organizasyonları	2014 yılında TR71 Bölgesinde toplamda en az 5 eğitim organizasyonu gerçekleştirilmiş olacaktır.
6.7.	Proje Uygulama Dokümanları ve Rehberlerin Hazırlanması ve Basımı	En az 1000 rehberin dağıtılması tamamlanmış olacaktır.
6.8.	Proje Sonrası Denetim Faaliyetleri	2014 yılında TR71 Bölgesinde Ajans tarafından desteklenen en az 10 projenin denetlenmesi tamamlanmış olacaktır.
6.9.	KAYS Bilgi Sistemi Altyapısı, İletişim, Haberleşme ve Donanımı Abonelik Ücreti	-
6.10.	2010 Mali Destek Programları Etki Analizi Çalışması	2014 yılı sonuna kadar 3 Etki Analizi değerlendirme raporu tamamlanmış olacaktır.
6.11.	İzleme ve Değerlendirme Tecrübe Paylaşım Toplantıları (Yurt içi ve Yurt Dışı)	2014 yılında en az 5 Tecrübe Paylaşım Toplantısı gerçekleştirilmiş olacaktır.

## E. 2015 YILI PLANLAMASI

---

Ajans 2014 Çalışma Programında yer alan kümelenme çalışması, paydaşların kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi, Ajansın kurumsallaşma ve tanıtım faaliyetleri, bölgede dezavantajlı grupların sosyo ekonomik hayata katılımının artırılması, bölgede girişimciliğin geliştirilmesi ve yatırım potansiyellerinin değerlendirilmesi, bölgenin görünürlüğü ve tanıtımı, diğer Ajanslarla ve ilgili diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliği çalışmaları 2015 yılında da devam edecektir.

Bununla birlikte 2015 yılında Kalkınma Kurulunun daha aktif hale getirilmesi, plan izleme çalışmalarının somutlaştırılması ve ekonomik ve sosyal konuların yanında çevre ile ilgili mali destek programlarının hazırlanması da öngörülmektedir.

## F. EKLER

---

- Ek 1: Öncelik Alanlarında Yürütülecek Proje ve Faaliyetler
- Ek 2: GÜDÜMLÜ Proje Desteği Kapsamında Yürütülecek Projeler
- Ek 3: TR71 DÜZEY II Bölgesi, 2014-2023 Taslak Bölge Planı Gelişme Eksenleri, Öncelik ve Tedbirleri
- Ek 4: AHİLER Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması